

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Новогуївинського ліцею  
імені Сергія Процика  
Новогуївинської селищної ради  
Житомирського району  
Житомирської області  
\_\_\_\_\_ Лариса СИНГАЄВСЬКА  
Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО БАТЬКІВСЬКИЙ КОМІТЕТ**  
**Новогуївинського ліцею імені Сергія Процика**  
**Новогуївинської селищної ради**  
**Житомирського району**  
**Житомирської області**

ПОГОДЖЕНО  
Протокол засідання педагогічної  
ради Новогуївинського ліцею  
імені Сергія Процика  
Новогуївинської селищної ради  
Житомирського району  
Житомирської області  
від № \_\_\_\_\_

ПОГОДЖЕНО  
Голова батьківського комітету  
Новогуївинського ліцею імені  
Сергія Процика  
\_\_\_\_\_ Олександр ЛИХОЛАЙ

## **1. Загальні положення**

1.1. Дане положення регламентує діяльність батьківського комітету як органу самоврядування ліцею.

1.2. У ліцеї батьківське самоврядування здійснюється батьками учнів або іншими законними представниками дітей як безпосередньо, так і через орган батьківського самоврядування в межах нормативно визначених повноважень.

1.3. Органи батьківського самоврядування (далі – батьківський комітет) утворюються в межах закладу освіти, класу, за інтересами.

1.4. Батьківський комітет ліцею у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про об'єднання громадян», Конвенцією ООН «Про права дитини», статутом ліцею, іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти та міжнародним законодавством з прав дитини, Положенням про батьківський комітет Новогуївинського ліцею імені Сергія Процика, планом роботи ліцею та рішеннями батьківських зборів (конференції).

1.5. Рішення про заснування комітету ліцею та кількість його членів, приймаються на загальних батьківських зборах закладу.

1.6. Легалізація батьківського комітету ліцею є обов'язковою і здійснюється після надання протоколу батьківських зборів директору ліцею про його заснування та шляхом видання відповідного наказу по закладу.

1.7. Припинення діяльності комітету може бути проведено шляхом реорганізації або ліквідації.

## **2. Мета, завдання, основні принципи діяльності**

2.1. Метою діяльності батьківського комітету ліцею є захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування ліцею, у відповідних державних органах, а також надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти.

2.2. Основними завданнями батьківського комітету ліцею є сприяння створенню умов для:

- формування та розвитку особистості учня та його громадянської позиції;
- становлення учнівського самоврядування;
- виховання в учнів шанобливого ставлення до Державних символів України, символіки ліцею;
- формування загальнолюдської культури і моралі;
- захисту і збереження життя і здоров'я дітей;
- здобуття учнями обов'язкової загальної середньої освіти;
- запобігання бездоглядності дітей у вільний від уроків час;
- всебічного зміцнення зв'язків між родинами та ліцеєм з метою встановлення єдності виховного впливу на дітей;
- залучення батьківської громадськості до профорієнтації учнів, позакласної та позаліцейної роботи;
- організації роботи з розповсюдження правових знань серед батьків, підвищення їх відповідальності за навчання і виховання дітей;

- вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази ліцею та її благоустрою;
  - всебічно сприяти підвищенню авторитету вчителя.
- 2.3. Основними принципами діяльності батьківського комітету ліцею є:
- законність;
  - гласність;
  - колегіальність;
  - толерантність;
  - виборність;
  - організаційна самостійність в межах повноважень, визначених цим положенням та законодавством;
  - підзвітність і відповідальність перед загальними батьківськими зборами.

### **3. Організація діяльності батьківського комітету ліцею**

- 3.1. Батьківський комітет ліцею формується з представників громадських організацій, батьківських комітетів класів терміном на один навчальний рік.
- 3.2. Кількісний та якісний склад батьківського комітету ліцею визначається рішенням загальноліцейних батьківських зборів.
- 3.3. Із складу батьківського комітету обираються голова, секретар.
- 3.4. Батьківський комітет може скласти план роботи на навчальний рік, керуючись завданнями, що стоять перед ліцеєм, відповідно до плану роботи закладу, який включає усі напрямки організації навчально-виховного процесу та погоджує його з директором ліцею. План роботи має вільну форму і затверджується головою відповідного комітету.
- 3.5. Батьківський комітет приймає свої рішення більшістю голосів при наявності на засіданні не менше половини членів комітету.
- 3.6. Батьківський комітет ліцею скликає загальноліцейні батьківський актив батьків не рідше 3 разів на рік (класні батьківські збори проводяться не рідше 4 разів на рік).
- 3.7. Батьківський комітет ліцею звітує про свою роботу перед загальноліцейними зборами батьків не рідше двох разів на рік.
- 3.8. Батьківський комітет може вести листування з іншими органами, у тому числі і Відділом освіти, попередньо повідомивши дирекцію ліцею.
- 3.9. За батьківським комітетом залишається право обговорювати та змінювати Положення за необхідності.
- 3.10. Батьківський комітет закладу веде протоколи своїх засідань і загальноліцейних батьківських зборів відповідно до інструкції про ведення діловодства загальноосвітньої установи.
- 3.12. Протоколи зберігаються у голови батьківського комітету закладу.
- 3.13. Відповідальність за діловодство в комітеті покладається на голову комітету або секретаря.

### **4. Функції батьківського комітету**

- 4.1. Сприяє забезпеченню оптимальних умов для організації навчального процесу (наприклад, надає допомогу у підготовці наочних, методичних посібників).
- 4.2. Координує діяльність класних батьківських комітетів.
- 4.3. Проводить роз'яснювальну та консультативну роботу з батьками (особами, що їх замінюють) щодо їх прав та обов'язків.
- 4.4. Надає допомогу у проведенні спільних позакласних заходів.
- 4.5. Бере участь у підготовці до нового навчального року.
- 4.6. Разом з адміністрацією контролює організацію якісного харчування дітей та їх медичного обслуговування.
- 4.7. Надає допомогу керівництву ліцею в організації та проведенні загальноліцейних батьківських зборів.
- 4.8. Розглядає звернення на свою адресу, а також вирішує питання, що знаходяться в його компетенції, за дорученням директора ліцею.
- 4.9. Бере участь в організації безпечних умов здійснення навчального процесу, виконання санітарно-гігієнічних правил і норм.
- 4.10. Організовує і проводить: збори, доповіді, лекції, бесіди для батьків, «круглі столи» з питань сімейного виховання дітей.
- 4.11. Співпрацює з громадськими організаціями з питань пропаганди ліцейних традицій.
- 4.12. Співпрацює з педагогічним колективом ліцею з питань профілактики правопорушень, злочинності та бездоглядності серед неповнолітніх. Голова батьківського комітету є членом Ради профілактики правопорушень (за згодою).
- 4.13. Співпрацює з органом учнівського самоврядування з питань проведення спільних позакласних заходів.
- 4.14. Здійснює заходи по зміцненню господарської і навчально-матеріальної бази ліцею, його благоустрою і створенню у ньому оптимальних умов для перебування дітей в навчальних кабінетах.

## **5. Права та обов'язки батьківського комітету.**

Члени батьківського комітету мають право:

- ✓ встановлювати зв'язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, громадськими організаціями, підприємствами щодо надання фінансової та матеріально-технічної допомоги ліцею, захисту здоров'я і життя учнів, навчальної та виховної роботи, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у навчальному закладі;
- ✓ звертатися до директора ліцею, класного керівника, педагогічної ради щодо роз'яснення стану і перспектив роботи навчального закладу та з окремих питань, що турбують батьків;
- ✓ скликати позачергові батьківські збори;
- ✓ надавати пропозиції щодо матеріального заохочення учнів, стимулювання діяльності педагогічних працівників за результатами виступів учнів-переможців олімпіад (конкурсів, змагань тощо);

- ✓ сприяти покращенню харчування учнів;
- ✓ сприяти дотриманню санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних умов функціонування начального закладу;
- ✓ сприяти організації інноваційної та експериментальної діяльності ліцею;
- ✓ бути відзначеними грамотами та іншими формами морального та матеріального заохочення.

Члени батьківських комітетів зобов'язані:

- ✓ виконувати плани роботи, затверджені головою батьківського комітету;
- ✓ вести протоколи засідань батьківських зборів;
- ✓ надавати інформацію про свою діяльність за проханням директора ліцею;
- ✓ залучати батьків до організації позакласної та позаліцейної роботи;
- ✓ організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у ліцеї з метою збереження життя і здоров'я учнів;
- ✓ звітувати на батьківських зборах про результати роботи.

## **6. Відповідальність батьківського комітету**

Члени батьківського комітету відповідають за:

6.1. Виконання плану роботи.

6.2. Виконання рішень, рекомендацій комітету.

6.3. Установлення взаєморозуміння між керівництвом ліцею та батьками або особами, які їх замінюють в питаннях сімейного та громадського виховання учнів.

6.4. Прийняття рішень відповідно до діючого законодавства.

6.5. Бездіяльність окремих членів комітету чи всього комітету.