

Протокол №1
засідання педагогічної ради
Новогулівинського ліцею імені Сергія Процика

від 28.08.2023 р.

Присутні: педагогічних працівників

Відсутні: -

Порядок денний:

1. Про обрання секретаря педагогічної ради.
Сингаєвська Л.В., директор ліцею
2. Про пріоритети сучасного безпечного освітнього середовища.
Сингаєвська Л.В., директор ліцею
3. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2024-2025. Затвердження річного плану. Моніторинг самооцінювання.
Сингаєвська Л.В., директор ліцею
4. Про реалізацію нового змісту базової середньої освіти. Початок циклу базового предметного навчання (7-9класи). Діяльнісний підхід у реалізації нового змісту базової середньої освіти.
Рудницька І.В., заступник директора з НВР
5. Про оцінювання обов'язкових результатів навчання. Новий Державний стандарт.
Ручка С.В., заступник директора з НВР
6. Про моніторинг освітніх втрат і їхнє подолання.
Ручка С.В., заступник директора з НВР
7. Виклики воєнного часу. Про вибір форм освітнього процесу в 2024-2025 н.р.
Сингаєвська Л.В., директор ліцею
8. Про затвердження режиму і структури 2024-2025н.р.
Сингаєвська Л.В., директор ліцею
9. Схвалення освітніх програм ЗЗСО на 2024-2025н.р.
Ручка С.В., заступник директора з НВР
10. Про затвердження навчальних програм для 5-7 класів НУШ.
Ручка С. В., заступник директора з НВР
11. Про оцінювання навчальних досягнень початківців.
Білецька І.С., заступник директора з НВР
12. Оцінювання у 5-9 класах НУШ: Особливості та проблеми.
Ручка С.В., заступник директора з НВР
13. Про затвердження модулів вивчення предметів: "Фізична культура", "Трудове навчання".
Ручка С.В., заступник директора з НВР
14. Затвердження індивідуальних освітніх траєкторій для учнів, які мають індивідуальні інтереси, нахили, уподобання.
Рудницька І.В., заступник директора з НВР
15. Про затвердження предметів на профільному рівні в 10 класі.
Ручка С. В., заступник директора з НВР
16. Про організацію навчально-пізнавальної, пошуково-дослідницької екскурсії.
Білецька І.С., заступник директора з НВР

17. Різне.

І. СЛУХАЛИ:

Гвоздеву В. О., секретаря педагогічної ради, яка представила звіт, в якому були наведені кількість проведених педагогічних рад, основні заходи, рішення та досягнення, які були впроваджені протягом року. Педагогічна рада ліцею у 2023-2024 навчальному році досягла значних успіхів у реалізації поставлених завдань, але є низка напрямків, які потребують подальшого вдосконалення, зокрема, це інтеграція сучасних технологій у навчальний процес та підвищення ефективності виховної роботи, тому були враховані рекомендації на наступний навчальний рік, серед них: робота над підвищенням кваліфікації педагогів з акцентом на сучасні освітні технології, розширення практики впровадження інклюзивного навчання та посилення контролю за якістю освітнього процесу та успішністю учнів.

ВИСТУПИЛИ:

Сингаєвська Л.В., директор ліцею, яка запропонувала обрати секретарем педагогічної ради Гвоздеву В.О.

1. УХВАЛИЛИ:

Обрати секретарем педради Гвоздеву Валерію Олексіївну.

Рішення прийняте одностайно

II. СЛУХАЛИ:

Сингаєвську Л.В., директора ліцею, яка розкрила питання організації безпечного освітнього середовища. Лариса Василівна наголосила, що в умовах воєнного стану формування безпечного освітнього середовища є надскладним завданням для всіх учасників освітнього процесу. Безпека є однією із базових потреб людини, без задоволення якої неможливий розвиток і перехід до вищого рівня. Зважаючи на це, безпека є необхідною умовою для організації якісної освітньої діяльності.

Лариса Василівна проаналізувала, яким чином забезпечити в закладі освіти фізичну, психологічну, інформаційну безпеку

ВИСТУПИЛИ:

Ручка С.В., заступник директора з НВР, про медіаграмотність здобувачів освіти, формування інформаційної культури.

УХВАЛИЛИ:

1. Адміністрації, педагогічному колективу:

- Удосконалювати безпечне освітнє середовище:
- облаштувати безпечний простір в закладі освіти,
- в укритті облаштувати навчальні класи,
- запасні виходи,
- встановити примусову вентиляцію тощо;
- забезпечити неухильне дотримання алгоритму дій працівників та учнів закладу освіти у надзвичайних ситуаціях, під час евакуації;
- проводити превентивні заходи щодо мінної безпеки (інформування учнів, спільні заходи із залученням ДСНС);
- зміну форми організації освітнього процесу та форми здобуття освіти (за потреби).
- добір стратегій взаємодії педагогів з учнями класу, зважаючи на їхній психоемоційний стан і травматичний досвід;
- здійснювати заходи щодо адаптації дітей у закладі освіти;
- забезпечити виконання заходів щодо інтеграції дітей з внутрішньо переміщених родин у новий для них колектив і освітнє середовище;
- реалізувати антибулінгову програму;

- використання техніки чутливого підходу до вибору текстів для читання, тем для обговорення, зважаючи на травматичний досвід, який можуть мати діти (обстріли, втрата рідних, загибель батьків, батько на війні та інше);
- використання технік роботи з дезінформацією;
- розвиток критичного мислення в учасників освітнього процесу;
- використання технік повідомлення інформації;
- забезпечення доступності інформації.

.Протягом року
Рішення прийняте одногосно

III. СЛУХАЛИ:

Сингаєвську Ларису Василівну, директора ліцею, яка детально проаналізувала Стратегію розвитку закладу освіти на період 2024-2029 рр., зокрема зупинилася на завданнях поставлених на 2024-2025 навчальний рік. Також, Лариса Василівна зазначила, що концепція Нової української школи та Національна доктрина розвитку освіти спрямовані на перехід до гуманістично-інноваційної освіти, що відповідає європейським стандартам. Мета — формувати молодь, здатну до навчання впродовж життя, з необхідними знаннями для інтеграції в суспільство. Сучасна освіта орієнтована на особистісно-орієнтоване навчання, яке допомагає людині адаптуватись до змін у суспільстві.

У процесі навчання важливо стимулювати цікавість, вільне дослідження та взаємодію, адже знання постійно змінюються. Освіта також має виховувати нове покоління українців, які цінують національну культуру, демократію та свободу. Так, основна мета, яка зазначена у Стратегії - створення умов для всебічного розвитку учнів, підготувати компетентних, відповідальних громадян, здатних до самореалізації та успішної інтеграції в суспільство.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити річний план роботи на 2024-2025 н.р.
2. Головам предметних м/к у плануванні роботи на новий навчальний рік дотримуватись проєктів, зазначених у Стратегії розвитку закладу.

Рішення прийняте одногосно.

IV. СЛУХАЛИ:

Рудницьку І.В., заступника директора з НВР, щодо реалізації нового змісту базової середньої освіти. Так, Ірина Валеріївна наголосила на методичних заходах щодо початку роботи вчителів у циклі предметного навчання 7-9 класах. Діяльнісний підхід визначено як наскрізний у новому Держстандарті початкової освіти та Держстандарті базової середньої освіти. Тобто саме діяльнісний підхід – це спосіб реалізації ідей та змісту нової української школи і відповідь на питання «Як навчати дітей сьогодні?».

Нові стандарти і програми вимагають від педагогів переорієнтації освітнього процесу від пояснювально-ілюстративного до самостійного продуктивного, але не лише на теоретичному, а й практичному рівнях. Для глибокого розуміння сутності поняття «діяльнісний підхід» потрібне бачення того, яким чином ми застосовуємо його у власних щоденних професійних практиках і усвідомлювати переваги діяльнісного підходу в умовах сучасних вимог до освіти.

Діяльнісний підхід в освітньому процесі має бути наскрізним.

Саме діяльнісний підхід сприяє формуванню ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності, отож і виконує мету базової загальної середньої освіти: розвиток природних здібностей, інтересів, обдарувань учнів, формування компетентностей, необхідних для їхньої соціалізації та громадянської активності, свідомого вибору подальшого життєвого шляху та самореалізації, продовження навчання на рівні профільної освіти або здобуття професії, виховання

відповідального, шанобливого ставлення до родини, суспільства, навколишнього природного середовища, національних та культурних цінностей українського народу.

Заступник директора наголосила, що досягти мети базової середньої освіти можна за умови трансформаційних змін практик педагогів і вибудови діяльнісного підходу в освітньому процесі як наскрізного.

УХВАЛИЛИ:

1. Метою ефективного початку роботи в циклі предметного навчання провести внутрішній моніторинг: проаналізувати потребу коригування обраних модельних програм, доопрацювання навчальних програм для наступного освітнього циклу. Вчителі-предметники, до 01.09.2024
2. Працювати над вивченням психології учнів підліткового віку.
Класні керівники. Протягом року
3. Поповнювати арсенал інструментів оцінювання та методичних інструментів.
Вчителі-предметники, голови м/к. Протягом року
4. Стежити за оновленнями нормативної бази та методичними рекомендаціями щодо організації державної підсумкової атестації на рівні базової середньої освіти.
Адміністрація, вчителі-предметники. Постійно.
5. Ознайомитись з новими підходами до загальнонаціонального підсумкового оцінювання та концепцією ДПА-9 в Стратегії освітніх оцінювань до 2030 року. Адміністрація, вчителі-предметники, голови м/к
6. Приділяти увагу профорієнтації учнів для визначення подальшої освітньої траєкторії щоб обрати академічне або професійне спрямування здобуття профільної середньої освіти.
Адміністрація, вчителі-предметники.
7. Продовжувати здійснювати заходи реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;
Адміністрація, вчителі-предметники. Протягом року
8. Упроваджувати адаптаційний цикл у 5–6 класах нового Державного стандарту базової середньої освіти;
Адміністрація, вчителі-предметники.
9. Упроваджувати у 7 класі цикл предметного навчання нового Державного стандарту базової середньої освіти;
Адміністрація, вчителі-предметники.
10. Організовувати освітній процес в умовах, викликаних військовою агресією РФ на території нашої держави; обирати безпечну форму освітнього процесу (змінювати);
Адміністрація, в разі потреби
11. Впроваджувати сучасні технології виховної роботи, зокрема національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції;
Класні керівники, вчитель основ здоров'я, педагог-організатор.
12. Забезпечити просвіту з питань особистої безпеки;
Класні керівники, вчитель основ здоров'я, педагог-організатор. Протягом року
13. Організовувати навчальну діяльність здобувачів освіти та способи побудови зворотного зв'язку в умовах очної, дистанційної, змішаної форм навчання; Адміністрація, вчителі-предметники. Протягом року
14. Забезпечити психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану.
Класні керівники, вчитель основ здоров'я, педагог-організатор. Протягом року

15. Метою реалізації нового змісту базової середньої освіти, Концепції НУШ працювати над вибудовою діяльнісного підходу в освітньому процесі як наскрізного.

Вчителі-предметники, протягом року

16. Спрямовувати освітній процес на розвиток ключових компетентностей і наскрізних умінь особистості, вчити застосовувати теоретичні знання на практиці, формувати здібності до самоосвіти і командної роботи, успішну інтеграцію в соціум і професійну самореалізацію в майбутньому.

Вчителі-предметники, протягом року

17. На уроках організовувати роботу в парах і командах, що дозволяє кожній дитині стати активним учасником, а не пасивним спостерігачем.

Вчителі-предметники, протягом року

18. У взаємодії з дітьми забезпечувати постійну зміну і поєднання видів діяльності для того, щоб дитина була ментально включеною в освітній процес. Вчителі-предметники, протягом року

19. В планах роботи методичних комісій передбачити методичні заходи щодо впровадження діяльнісного підходу в освітній процес.

Голови м/к

Рішення прийнято одностайно

V. СЛУХАЛИ:

Ручку С. В., заступника директора з НВР, щодо оцінювання обов'язкових результатів навчання за Новим Державним стандартом. Сергій Володимирович зазначив, що рекомендації визначають підходи до оцінювання результатів навчання учнів 5-9 класів відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти. Оцінюються знання, уміння, навички, ставлення та цінності, які учні демонструють після завершення освітньої програми.

Основні функції оцінювання:

- формувальна (відстеження прогресу),
- констатувальна (визначення рівня результатів),
- діагностувальна (виявлення проблем),
- коригувальна (адаптація процесу навчання),
- орієнтувальна (прогнозування розвитку),
- мотиваційна, розвивальна та виховна.

Основні види оцінювання:

- формувальне (відстеження потреб учнів),
- підсумкове (результати навчання),
- державна підсумкова атестація (оцінка відповідності результатів вимогам стандарту).

Оцінювання проводиться за 12-бальною шкалою або іншою шкалою закладу освіти. Також враховується дотримання принципів академічної доброчесності.

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічному колективу:

- 1.1. Інформувати учнів про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання, які оприлюднені у закладі освіти;
- 1.2. Застосовувати систему оцінювання результатів навчання учнів, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу;
- 1.3. Створювати умови для того, щоб оцінювання результатів навчання учнів було справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним;

- 1.4. Систематично відстежувати результати навчання кожного учня, здійснювати аналіз та надавати йому (за потреби) підтримку в навчанні; визначати форми поточного і підсумкового оцінювання під час планування освітнього процесу на семестр;
- 1.5. Формулювати об'єктивні та зрозумілі для учнів навчальні цілі;
- 1.6. Ознайомлювати учнів із критеріями та засобами оцінювання, за якими буде встановлюватися рівень досягнення ними результатів навчання на кінець навчального семестру та року, та ознайомлення із засобами оцінювання, якими буде встановлено результати навчання;
- 1.7. Надавати учням зворотний зв'язок щодо їхніх результатів навчання за певний період, якими має бути зрозумілим, доброзичливим і своєчасним; важливо не протиставляти учнів / учениця одне одному; доцільно акцентувати увагу на позитивній динаміці досягнень; труднощі в навчанні варто обговорювати з учнями / ученицями індивідуально;
- 1.8. Зворотний зв'язок надавати в письмовій, усній або електронній формі, залежно від дидактичної мети і виду навчальної діяльності, інших умов;
- 1.9. Створювати умови для формування вміння учнів аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія); під час навчальної діяльності доцільно спрямовувати учнів на спостереження своїх дій і дій однокласників, осмислення своїх суджень і дій з огляду на їх відповідність навчальним цілям; важливим є створення умов для активної участі учнів у процесі оцінювання із застосуванням критеріїв, зокрема шляхом самооцінювання та взаємооцінювання, та спільне визначення подальших кроків для покращення результатів навчання;
- 1.10. Коригувати освітній процес з урахуванням результатів оцінювання та навчальних потреб учнів.
- 1.11. Упроваджувати систему формувального оцінювання, відстежувати особистісний поступ учнів, формувати у них позитивну самооцінку, відзначати досягнення, підтримувати бажання навчатися, запобігати побоюванням помилитися;
- 1.12. Формувати в учнів відповідальне ставлення до процесу навчання, відповідальність за результати свого навчання, здатність до самооцінювання, використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання.

Протягом року.

2.Заступнику директора з навчально-виховної роботи, головам м/к:

2.1. Розробити систему заходів методичної роботи, зорієнтоване на визначення базових форм та інструментів поточного, формувального й підсумкового оцінювання навчальних досягнень учнів із певної освітньої галузі / предмета.

Рішення прийняте одностайно

VI. СЛУХАЛИ:

Ручку С. В., заступника директора з НВР, щодо освітніх втрат та способів їх подолання.

Сергій Володимирович зупинився на питаннях:

- Вимог до плану / програми, за допомогою яких потрібно долати освітні втрати;
- Рекомендаціях учителів-практиків;
- Способах діагностування навчальних втрат;
- Діагностичному інструменту – тестових завданнях ВШО;
- Ролі освітян у процесі подолання навчальних втрат;
- Управлінських функціях керівника закладу освіти;
- Функціях вчителя (класного керівника) закладу освіти;
- Функціях учнів закладу освіти;

- Функціях батьків здобувачів закладу освіти.

Також Сергій Володимирович зазначив, що план подолання освітніх втрат має базуватися на таких принципах: навчання повинно відповідати потребам учнів, які пропустили від кількох місяців до року; необхідно створити безпечне фізичне та емоційне середовище; програма повинна бути стислою, акцентуючи на ключових компетенціях; час і методи навчання слід адаптувати до потреб учнів; також важливим є індивідуальний підхід до кожного учня.

Рекомендації для вчителів включають схематизацію матеріалу, використання креативних форм подачі, створення візуальних конспектів, перегляд відео, спільне навчання, створення «кольорового зошита відкриттів», використання навчальних дуелей, групову роботу та «оживлення» навчання.

Для діагностики освітніх втрат слід: визначити результати, що потребують діагностики; розробити відповідний інструментарій; провести діагностичні роботи та надати учням зворотний зв'язок щодо результатів; узагальнити дані, визначити прогалини та утворити групи учнів зі схожими проблемами; спланувати та провести заходи для компенсації навчальних втрат; після цього провести повторну діагностику та проаналізувати динаміку успішності.

ВИСТУПИЛИ:

Кравчук Р.О., вчитель біології, про організацію подолання освітніх втрат в дистанційному форматі.

Смець Т.О., вчитель англійської мови, про розроблення власного діагностичного інструментарію для виявлення освітніх втрат.

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителям-предметникам забезпечити рівень навчальних досягнень здобувачів освіти на рівні Державних стандартів
Протягом року.
2. Вчителям-предметникам здійснювати адаптивне гнучке календарно-тематичне планування, яке б передбачало перерозподіл навчального часу між темами.
Протягом року
3. Вчителям-предметникам розробити власні програми надолуження освітніх втрат, коригуючи зміст та результати навчання з урахуванням результатів діагностичних робіт.
Протягом року
4. Педагогічному колективу продовжити працювати над створенням методичної системи підтримки індивідуальної освітньої траєкторії учнів шляхом
 - проведення індивідуальних занять,
 - факультативів відповідно до навчального плану та за запитами учнів,
 - консультацій з учнями для усунення прогалин у знаннях із предмету,
 - розробки завдань різних рівнів складності для окремих учнів.Протягом 2024-2025 н.р.
5. Використовувати години варіативної складової шляхом запровадження індивідуальних та групових консультацій для здобувачів освіти.
Протягом 2024-2025 н.р.
6. Спрямувати роботу предметних кабінетів, гуртків, тематику предметних тижнів на організацію роботи щодо надолуження освітніх втрат.
Протягом 2024-2025 н.р.
7. Організувати роботу пришкольніх (мовних, математичних, природничих тощо) таборів (червень 2025 р.), запровадити «навчальні канікули» протягом 2024-2025 н.р.

8. Метою ефективного проведення діагностичних робіт та організації роботи над надолуженням освітніх втрат використовувати освітні можливості ВШО, «Всеосвіти» та інших електронних ресурсів. Вчителі-предметники.

Протягом 2024-2025 н.р.

9. Заступникам директора ліцею з навчально-виховної роботи Ручці С.В., Рудницькій І.В. надати методичну допомогу молодим педагогам у розробленні програм надолуження освітніх втрат.

10.11.2024-2025 н.р.

VII. СЛУХАЛИ:

Сингасвську Л.В., директора ліцею, яка винесла на обговорення питання про вибір форми освітнього процесу в умовах викликів воєнного часу. Лариса Василівна зазначила, що основними завданнями в умовах війни є забезпечення безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу, вибір оптимального формату навчання, переосмислення традиційних підходів до діяльності закладу, а також доступ до освітнього контенту через технології дистанційного навчання. Важливо повною мірою використовувати можливості дистанційного навчання, зокрема через шкільні сайти, хмарні сервіси, освітні платформи та інші інструменти. Також акцент робиться на посиленні заходів особистої безпеки, психологічній підтримці та розвитку цифрових компетентностей всіх учасників освітнього процесу.

Необхідно налагодити чітку комунікацію між вчителями, учнями та батьками, а також розробити доступні рекомендації для всіх сторін. Одним з ключових завдань є мотивація учнів до навчання за допомогою різних дистанційних інструментів, підвищення якості освіти за рахунок цифрових ресурсів.

Через виклики, зумовлені війною та руйнуванням енергетичної інфраструктури, формат навчання може змінюватися. Серед можливих варіантів – поєднання очного та дистанційного навчання або повне очне навчання при сприятливій ситуації. Лариса Василівна наголосила, що ухвалені рішення можуть корегуватися залежно від безпекової ситуації, і запропонувала затвердити очний формат з можливістю змін, якщо це буде необхідно.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити очну форму навчання в 2024-2025 н.р.
2. При виникненні потреби у зміні форми освітнього процесу перейти з очного на дистанційне навчання.
3. При довготривалій повітряній тривозі в нічний період доби та затяжній тривозі зранку освітній процес проводити за допомогою дистанційних форм та методів (синхронний чи асинхронний режим), задля збереження психологічного благополуччя учасників освітнього процесу та профілактики стресовій ситуації.
4. Всім працівникам закладу освіти суворо дотримуватись алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога».
5. До 1 вересня 2024 р. класним керівникам провести роботу з батьками щодо забезпечення учнів тривожними валізами та запасом продуктів та питної води в укритті.

Рішення прийняте одногосно

VIII. СЛУХАЛИ:

Сингасвську Л. В., директора ліцею, яка озвучила режим і структуру у 2024-2025 н.р.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» тривалість 2024/2025

навчального року в закладах загальної середньої освіти встановлено з 02.09.2024 до 30.06.2025

Тривалість канікул протягом навчального року мінімум 30 календарних днів.

Тривалість та структура навчального року визначається закладом освіти з урахуванням навчального часу на проведення державної підсумкової атестації, навчальної практики, додаткових консультацій для усунення прогалин у навчанні

Педагогічною радою закладу освіти визначаються також тривалість навчального тижня (п'ять днів), дня занять і відпочинку. Так, були встановлені 170 і 175 робочих днів відповідно для початкової та основної ланки.

Були ознайомлені з Орієнтовною структурою 2024/2025 навчального року

I семестр: 02.09 – 27.12.2023 року

II семестр: 13.01 – 30.05.2024 року

Канікули:

- осінні: 26.10 - 03.11.2023 року
- зимові: 28.12.2023 року - 12.01.2024 року
- весняні: 22 - 30.03.2024 року
-

ВИСТУПИЛИ:

Ручка С. В., заступник директора з НВР, який звернув увагу на режим роботи закладу освіти, дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку. Порядок організації освітнього процесу, а саме розклад дзвінків був встановлений з 8.30 до 15.10:

Циклограма дня

Початок занять - 08.30

Кінець роботи - 17.00

Тривалість уроків (очне навчання):

1 клас – 35 хвилин;

2-4 класи – 40 хвилин;

5-9 класи – 45 хвилин.

Правила внутрішнього трудового розпорядку, розроблені на основі Кодексу Законів про працю України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та чинних нормативних документів, що регламентують організацію роботи у загальноосвітньому навчальному закладі. Правила спрямовані на посилення заходів дисциплінарного і громадського впливу до порушників дисципліни та заохочення прагнення працівників ліцею до добросовісного виконання функціональних обов'язків. Погоджені з радою трудового колективу ліцею і враховують умови та режим роботи закладу. Всі питання, пов'язані з застосуванням правил внутрішнього розпорядку, вирішує адміністрація ліцею у межах своїх повноважень, а у випадку, передбачених чинним законодавством і правилами внутрішнього трудового розпорядку, спільно чи за погодженням з радою трудового колективу ліцею. Зазначено про організацію та положення роботи групи продовженого дня та затвердження режиму цієї роботи.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити режим, структуру 2024/2025 н.р. та правила внутрішнього трудового розпорядку.

I семестр: 02.09 – 27.12.2023 року

II семестр: 13.01 – 30.05.2024 року

2. У навчальному закладі встановити

- п'ятиденну тривалість навчального тижня.
- Однозмінний режим роботи - із 08.30 до 17.00
- Усім учасникам освітнього процесу дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку з метою забезпечення освітнього процесу.

3. Час початку роботи кожного вчителя – за 10 хвилин до початку свого першого уроку.

Чергування вчителів починається за 20 хвилин до початку занять і закінчується на 20 хвилин пізніше закінчення останнього уроку.

4. Провести батьківські збори дітей ГПД
5. Організувати харчування (сніданок, обід) для дітей початкової школи, пільгового контингенту, ГПД
6. Затвердити режим роботи групи продовженого дня:

понеділок	Робота над проектом
вівторок	День самоврядування («Добрик патріот»)
середа	Театральна студія
четвер	Гурткова робота
Пятниця	година дрібної моторики

11.00-13.10	Спостереження за роботою учнів
13.10-13.20	Прийом в групу, планування ГПД. Інструктажі. Консультації з класоводом
13.20-14.20	Спортивно-оздоровчі заняття. «Коло зустрічей»
14.20-14.50	Полуденок (обід)
14.50-15.30	Самопідготовка
15.30-15.50	Клубна година
15.50-17.00	Прогулянки; індивідуальні консультування та індивідуальна робота (батьки/учні)

Рішення прийняте одногосно

ІХ. СЛУХАЛИ:

Ручку С. В., заступника директора з НВР, який наголосив, що відповідно до «Інструктивно-методичних рекомендацій МОН України щодо викладання навчальних предметів / інтегрованих курсів у ЗЗСО в 2024/2025 навчальному році» (лист МОН України від 30.08.2024 № 1.1/15776-24) зазначено, що заклади загальної середньої освіти можуть використовувати в освітньому процесі лише ту навчальну літературу, що має грифи Міністерства освіти і науки України («Рекомендовано Міністерством освіти і науки України», «Схвалено для використання в освітньому процесі») або висновок «Схвалено для використання в загальноосвітніх навчальних закладах».

Варто додати, що гриф Міністерства освіти і науки України надається строком на п'ять років та спливає 01 липня відповідного року. Так зазначено у пункті 15 розділу І «Порядку здійснення експертизи, надання грифів навчальній літературі та навчальним програмам» (затверджено наказом Міністерства освіти і науки від 05.06.2023 № 675; зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17.07.2023 за № 1203/40259).

МОН України нагадує, що заклади загальної середньої освіти не можуть використовувати підручники, у яких вийшов термін дії грифа та наголошує на відповідальності закладів освіти щодо дотримання зазначених вимог.

Сергій Володимирович наголосив, що для використання в освітньому процесі в закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році на рівні базової, профільної середньої освіти рекомендовані відповідні модельні навчальні програми для 5–7 класів, навчальні програми для 8–9 і навчальні програми для 10–11 класів.

В освітній галузі «Суспільствознавство» для 8–9 класів з поглибленим вивченням історії та 10–11 класів з профільним вивченням історії рекомендовано використовувати ті ж самі навчальні програми, але з виділенням більшої кількості годин на їх реалізацію, а також підручники для поглибленого чи профільного навчання. Вчитель/вчителька розробляють календарне планування на основі рекомендованих програм. Кількість годин

на вивчення тієї чи іншої теми визначаються вчителем/вчителькою самостійно. При цьому рекомендовано більше годин відводити на практичні роботи.

Керуючись законодавством (стаття 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»), Міністерство освіти і науки України звертає увагу керівників закладів освіти, що педагогічні працівники закладу освіти обирають модельні навчальні програми на певний цикл повної загальної середньої освіти і не можуть змінювати їх усередині циклу, зокрема при переході від 5-го до 6-го класу, оскільки кожна з модельних навчальних програм має особливості щодо реалізації вимог стандарту до результатів навчання на адаптаційному циклі. Водночас, для класів, які розпочнуть навчання на тому самому циклі повної загальної середньої освіти (зокрема, одному з циклів базової середньої освіти) у наступних роках можуть бути обрані модельні навчальні програми інших авторських колективів. Різні класи однієї паралелі можуть навчатися за різними модельними навчальними програмами.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити Освітню програму для I-III ступеня ЗЗСО на 2024-2025 н.р.
2. Розмістити на сайті Освітню програму для I-III ступеня ЗЗСО на 2024-2025 н.р.

Рішення прийняте одностайно

Х. СЛУХАЛИ:

Білецьку І. С., заступника директора з НВР, щодо оцінювання навчальних досягнень учнів початкової ланки. Інна Станіславівна зазначила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах підлягають вербальному, формульованому оцінюванню.

У 2024-2025 н.р. оцінювання здобувачів освіти 3-4 класів здійснюється відповідно до Листа МОН №1/9530-22 від 19.08.22 року, наказу Міністерства освіти і науки України від 13 липня 2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти» та роз'яснень до них. Повідомила, що питання обговорювалося членами методичної комісії, запропонувала здійснювати підсумкове оцінювання об'єктивних результатів у 1-2 класах вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки

УХВАЛИЛИ:

1. У 1-му класі здійснювати формульоване і підсумкове оцінювання. Облік результатів підсумкового оцінювання фіксується вчителем у свідоцтві досягнень.

2. Навчальні досягнення учнів 2-го класу підлягають формульованому та підсумковому (тематичному і завершальному) оцінюванню.

3. В 3-4 класах формульовання оцінювальних суджень, визначення рівня результату навчання здійснюватиметься на основі Орієнтовної рамки оцінювання результатів навчання здобувачів початкової освіти, яка дозволяє забезпечити об'єктивність і точність результату оцінювання (Додаток 1 до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальносередньої освіти, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р., №813) Рівень результату навчання визначати з урахуванням динаміки його досягнення та позначати буквами – «початковий» (П), «середній» (С), «достатній» (Д), «високий» (В).

4. Здобувачі освіти по завершенню навчального року отримують Свідоцтво досягнень 1-2 класу, Свідоцтво досягнень 3-4 класу (Додатки 2,3 до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р., №813).

Рішення прийняте одногосно

XI. СЛУХАЛИ:

Ручку С. В., заступника директора з НВР, який повідомив про оцінювання у 5-9 класах НУШ, особливості та проблеми оцінювання навчальних результатів. Зазначив, що оцінювання відбувається відповідно до пункту 8 статті 17 [Закону України «Про повну загальну середню освіту»](#), Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. [№ 898](#), відповідно до Листа МОН №1/9530-22 від 19.08.22 року, наказу Міністерства освіти і науки України від 13 липня 2021 № 813 «Про затвердження наказу Міністерства освіти і науки України від 02 серпня 2024 року № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 5 -9 класів», які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти». У 2024/2025 навчальному році навчання учнів 5-7 класів буде спрямоване на реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти, щоб розвивати їхні здібності, інтереси та компетентності для соціалізації та громадянської активності. Пріоритети включають дистанційне навчання, компетентісно орієнтоване навчання, національно-патріотичне виховання, заходи безпеки та психологічну підтримку.

Вересень-жовтень стане адаптивним періодом для 5-х класів, з листопада розпочнеться оцінювання за 12-бальною системою. Для 7 класів оцінювання за 12-бальною системою почнеться з початку навчального року. Тематичні бали в 5-6 класах виставлятимуться на основі поточних оцінок, без врахування перевірки зошитів. Підсумкове оцінювання буде здійснюватися згідно з календарно-тематичним планом з можливістю коригувань. Результати фіксуватимуться у Свідоцтвах досягнень на основі діагностичних робіт і спостережень.

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити принцип наступності під час організації оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5 класу.

2. В першій чверті (вересень-жовтень 2024-2025 н.р.) для 5 класу триватиме адаптаційний період, впродовж якого не здійснюється поточне та тематичне оцінювання.

3. Під час адаптаційного періоду вчителям-предметникам проводити роз'яснювальну роботу щодо критеріїв оцінювання в бальному вимірі, відповідності балів рівневому оцінюванню.

4. З 1 листопада 2024 р. вчителям-предметникам здійснювати бальне оцінювання з фіксацією в класному журналі.

5. Результати навчальних досягнень учня/учениці 5 класу з переліку предметів, визначених освітньою програмою відобразатимуться в Свідоцтві досягнень.

6. Систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 5 класу в освітніх галузях «Мистецтво», «Соціальна та здоров'язбережувальна», «Фізична культура» здійснювати в бальному оцінюванні.

Рішення прийняте одногосно

XII. СЛУХАЛИ:

Ручку С. В., заступника директора з НВР, щодо затвердження модулів вивчення предметів протягом навчального року, вивчення стану викладання. Заступник зазначив, що кожного навчального року відбувається відбір 2 обов'язкових предметів для вивчення стану викладання навчальної дисципліни. Так, протягом 2024-2025 н. р. були обрані для аналізу стану викладання предмети «Трудове навчання» та «Фізична культура».

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити для вивчення предмета «Фізична культура» такі модулі:
 - 1.1.5 клас: дитяча легка атлетика, рухливі ігри, волейбол.
 - 1.2.6 - 11 класи: легка атлетика, футбол, волейбол, баскетбол.
2. Затвердити для вивчення предмета «Трудове навчання» такі модулі:
 - 5 клас. I семестр
 - Продукт проектно-технологічної діяльності: підставка під гарячу чашку.
 - Продукт проектно-технологічної діяльності: «Декору сучасному кухонному інтер'єрі, панно «Дари осені».
 - Продукт проектно-технологічної діяльності: «Сувенір».
 - Продукт проектно-технологічної діяльності: «Новорічні та різдвяні прикраси».
 - 6 клас. Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 1: головоломка з дроту.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 2: брелок.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 3: серветниця.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 4: сокирка.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 5: підставка під горняк.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 6: декоративний свічник.
 - Проект 1: «Охайне житло».
 - Проект 2: «Здоров'я та краса мого волосся».
 - 7 клас. Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 1: органайзер.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 2: підставка для спецій, прикрас, сувенірів, квітів тощо.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 3: панно.
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності № 4: рамка для фото.
 - Проект: «Я споживач».
 - 8 клас. Об'єкт проектно-технологічної діяльності №1: Корпус годинника
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності №2: Намисто, підвіска
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності №3: Скринька
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності №4: Кондитерські вироби
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності №5: Елементи ландшафтного дизайну
 - Проект 1. «Моя зачіска»
 - Проект 2. «Мій одяг – мій імідж»
 - 9 клас. Об'єкт проектно-технологічної діяльності №1:
 - Корисні речі для людей .
 - Об'єкт проектно-технологічної діяльності №2:
 - Корисні речі для інтер'єру школи, дитячого садка, громадських місць, помешкання
 - Проект 1. «Мій власний стиль»
 - 10 клас
 - Навчальний модуль «Дизайн предметів інтер'єру»

Рішення прийняте одногосно

XIII. СЛУХАЛИ:

Рудницьку І. В., заступника директора з НВР, щодо індивідуальних освітніх траєкторій для обдарованих учнів та учнів з особливими освітніми потребами. Ірина Валеріївна звернула увагу на важливість створення індивідуальної освітньої траєкторії учнів, тому що це персональний шлях розвитку кожної дитини, який враховує її унікальні здібності, інтереси та потреби. Це означає, що кожна дитина може навчатися в своєму

темпи, вибрати ті предмети, які їй найбільш цікаві, і використовувати різноманітні методи навчання. Особливо актуальним цей підхід став під час війни, коли багато дітей вимушені навчатися дистанційно або в нових умовах. Індивідуальна освітня траєкторія дозволяє забезпечити безперервність навчання для кожної дитини, незалежно від обставин. Індивідуальна освітня траєкторія – це важливий крок до створення освіти, яка відповідає потребам кожної дитини. Це інвестиція в майбутнє, яка дозволить кожній дитині розкрити свій потенціал і стати успішною людиною.

ВИСТУПИЛИ:

Сингаєвська Л.В., директор ліцею, про розробку індивідуальної освітньої траєкторії для учнів, які виявили бажання займатися в МАН, брати участь у конкурсах науково-дослідних робіт.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти з ООП та обдарованих учнів.
2. Заслуховувати питання реалізації індивідуальних освітніх траєкторії та їх результативність на нарадах при директору, педрадах.

Рішення прийняте одногосно

XIV. СЛУХАЛИ:

Ручку С. В., заступника директора з НВР, щодо затвердження предметів на профільному рівні в 10 класі. Ручка С. В. зазначив, що в одному 10 класі 2024-2025 н.р було обрані такі профільні предмети як українська та англійська мови.

УХВАЛИЛИ:

1. В 10 класі в 2024-2025 н.р. запровадити вивчення української мови та літератури та англійської мови на профільному рівні.

XV. СЛУХАЛИ:

Білецьку І. С., заступника директора з НВР, щодо організації навчально-пізнавальної та пошуково-дослідницької екскурсії. Коротко зазначила щодо використання різних форм проведення організації навчально-пізнавальної та пошуково-дослідницької екскурсії у вигляді навчальних проєктів, навчально-пізнавальних практик, навчальних ігор; екскурсій; інтелектуальні головоломки; навчальних бесід тощо.

УХВАЛИЛИ:

1. З метою реалізації завдань загальної середньої освіти щодо посилення практичної спрямованості освітнього процесу, професійно-орієнтаційної роботи з учнями, подолання освітніх втрат в 2024-2025 н.р. організувати проведення навчальної практики та екскурсій згідно з графіком.

Рішення прийняте одногосно

XVI. СЛУХАЛИ:

Сингаєвську Л. В., директора ліцею, щодо організації Свята Першого дзвоника, яке відбудеться 02.09.2024 н.р:

УХВАЛИЛИ:

Провести:

лінійку для 1-4 класів о 10.30, для 5-11 о 8.30,

перший єдиний урок для 1-4 класів - о 9.30, для 5-11 класів - о 8.30

Голова педагогічної ради

Сингаєвська Л. В

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Секретар педагогічної ради

Гвоздева В. О

Ім'я ПРІЗВИЩЕ
