



**ВІДДІЛ ОСВІТИ НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
НОВОГУЙВИНСЬКА ГІМНАЗІЯ
ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(НОВОГУЙВИНСЬКА ГІМНАЗІЯ)**

вул. Миру, 10, смт Новогуйвинське, 12441, тел.(0412) 48-51-71,48-51-37

E-mail: nov_gymnasium@bigmir.net, Web: nguivynske-gymn.edukit.zt.ua,

Код ЄДРПОУ 22060712

НАКАЗ

«31» січня 2022 року

смт Новогуйвинське

№ 28

**Про встановлення карантину
та запровадження обмежувальних
протиепідемічних заходів
у Новогуйвинській гімназії**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року №1115, наказу Міністерства охорони здоров'я №2205 від 25 вересня 2020 року «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», рекомендації Міністерства освіти і науки України розміщені на сайті Міністерства освіти і науки України 26 січня за посиланням: <https://mon.gov.ua/ua/news/mon-rekomenduyezaprovaditidlyauchniv511klasivdistancijne-navchannya-u-zvyazku-zistrimko-zrostayuchim-pokaznikom-zahvoryuvanosti-na-covid-19-u-deyakh-regionah> виконуючи наказ по відділу освіти Новогуйвинської селищної ради Житомирського району Житомирської області від 31.01.2022р. №34-ОД, рішення педагогічної ради гімназії від 31.01.2022р. протокол 20

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес учнів 1-11 класів з використанням технологій дистанційного навчання з 31 січня по 04 лютого 2022 року.

2. Регулярну та змістовну взаємодію учасників освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання здійснювати в синхронному та асинхронному режимах:

- проведення уроків в асинхронному режимі – розміщення завдань на веб-ресурсі Google workspace for education (Google Classroom) для 5-11

класів, месенджерах Viber, Telegram, особистих сайтах педагогічних працівників.

- проведення уроків у синхронному режимі – додаток для проведення онлайн-занять Zoom або Google Meet

3. Визначити робоче місце педагогічних працівників на період з **31.01. по 04.02.2022** року за їх місцем проживання.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Любченко В.В.:

4.1.забезпечувати організаційну та методичну підтримку педагогічних працівників гімназії для реалізації дистанційного навчання;

4.2.забезпечити контроль щодо вчасного й ефективного виконання освітніх програм з навчальних предметів та заповнення документації, зокрема класних журналів.

5. Педагогічним працівникам:

5.1. дотримуватися ст.10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», що визначає **тривалість навчальних занять** для учнів *не може перевищувати* 35 хвилин (для першого року навчання), 40 хвилин (для 2–4-го років навчання) та 45 хвилин (для 5–11-го років навчання);

5.2. при використанні **технічних засобів навчання** (планшет, комп'ютер, смартфон інші гаджети) **дотримуватися Санітарного регламенту** для закладів загальної середньої освіти, який встановлює безперервну роботу з технічними засобами навчання під час уроку: для учнів 1 класу – не більше 10 хвилин; для учнів 2-4 класів – не більше 15 хвилин; для учнів 5-7 класів – не більше 20 хвилин; для учнів 8-9 класів – 20-25 хвилин; для учнів 10-11 (12) класів на 1-й годині занять – до 30 хвилин, на 2-й годині занять – 20 хвилин;

5.3. спланувати проведення занять в **синхронному режимі** в обсязі **не менше 30%** навчального часу;

5.4. дотримуватися розкладу проведення уроків онлайн відповідно до розкладу уроків в очному режимі роботи гімназії;

5.5. під час проведення заняття в синхронному режимі **чергувати види навчальної діяльності**, дотримуватися виконання вправ для очей та постави;

5.6. враховувати **тривалість виконання завдань** для самопідготовки у позанавчальний час (домашнє завдання) (відповідно до п. 6. розділу V Санітарного регламенту):

- учням 1-2 класів не рекомендується обов'язкові завдання для самопідготовки;

- учнями 3-5 класів виконання завдань має займати не більше 1 години;

- учнями 6-9 класів виконання завдань має займати не більше 1,5 години;

- учнями 10-11 класів виконання завдань має займати не більше 2 годин.

5.7. дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі;

5.8. підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі;

5.9. дотримуватися принципів академічної доброчесності;

5.10. оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснювати відповідно до критеріїв оцінювання визначених законодавством;

5.11. результати оцінювання та проведення уроків (незалежно від режиму проведення) фіксувати у класних журналах з датуванням відповідно до календарно-тематичного планування та розкладу, після послаблення карантинних обмежень;

5.12. у графі «Зміст уроку» зазначати режим проведення (синхронний, асинхронний) кожного уроку;

5.13. відмітку про відсутність здобувача освіти у класному журналі робити лише під час проведення навчального заняття в синхронному режимі;

5.14. здійснювати якісний та своєчасний зворотній зв'язок із здобувачами освіти, їхніми батьками (у разі потреби) та класним керівником;

5.15. щотижня надавати заступнику директора з навчально-виховної роботи Любченко В.В. звіт (в електронному варіанті) про виконану роботу під час дистанційного навчання та індивідуальний план роботи за зразком що додається (Додаток 1)

5.16. забезпечити повне виконання вимог Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020р. №1115 «Про деякі питання організації дистанційного навчання»;

6. Класоводам та класним керівникам 5-11 класів:

6.1. проводити роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти про обов'язковість навчання з використанням технологій дистанційного навчання і виконання запропонованих завдань з метою опанування навчальних програм рівня відповідних державних стандартів;

6.2. тримати зв'язок з батьками та учнями які здобувають освіту за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж);

6.3. для здобувачів освіти які мають медичні протипоказання до занять із комп'ютерною технікою (на підставі медичного висновку), погодити з одним із батьків, форми взаємодії педагогічних працівників з учнем та засоби навчання, що можуть використовуватися;

6.4. здійснювати зворотній зв'язок та конструктивну комунікацію між усіма учасниками освітнього процесу в телефонному, онлайн-режимі та за допомогою месенджерів;

6.5. сприяти використанню інших засобів комунікації доступних для учнів (телефонний, поштовий зв'язок тощо), які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу до мережі Інтернет або технічних засобів навчання), передбачити додаткові консультації, після повернення до очного навчання;

6.6. проводити просвітницьку роботу з учнями та їхніми батьками щодо заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19, індивідуального захисту та особистої гігієни;

7. Навчання осіб з особливими освітніми потребами:

7.1. здійснювати з урахуванням індивідуальної програми розвитку, індивідуальних потреб, можливостей та здібностей таких осіб;

7.2. додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття проводити з використанням технологій дистанційного навчання за погодженням з батьками.

8. Асистентам вчителів Скрипці М.Л. (1-В клас), Галецькій Л.І. (1-Г клас), Хитренко М.В. (2-В клас), Пилипчук А.І. (2-Г клас), Дудар А.А. (3-В клас), Кремінській Є.В. (4-А клас), Фоміній В.В. (4-Б клас), Гичко О.В. (8-Б клас) та Ткачук О.М. (9-А клас):

8.1. здійснювати супровід здобувачів освіти з особливими освітніми потребами дистанційно, відповідно визначених годин робочого часу;

8.2. допомагати та надавати консультації батькам учнів з особливими освітніми потребами, здійснити відповідні налаштування для роботи у zoom або google classroom.

9. Корекційним педагогам щотижня надавати розклад проведення психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять з учнями з особливими освітніми потребами заступнику директора з навчально-виховної роботи Любченко В.В.

10. **Практичному психологу** гімназії Сидорук Т.В. здійснювати психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час організації навчання за допомогою технологій дистанційного навчання.

11. **Вчителям інформатики** Коротун Д.О. та Тильній Я.В. забезпечити технічну підтримку роботи платформи Google workspace for education та своєчасне надання логінів та паролів здобувачам освіти які цього потребуватимуть.

12. **Вчителю початкових класів, відповідальній особі за ведення сайту** Гаврилюк А.В. забезпечити наповнення сайту гімназії інформацією з питань організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

13. **Медичній службі гімназії:**

✓ вжити заходів щодо забезпечення дотримання відповідних обмежувальних протиепідемічних заходів у гімназії;

✓ провести дезінфекційні заходи всіх приміщень гімназії;

✓ продовжити роботу з інформування здобувачів освіти та співробітників гімназії щодо заходів запобігання поширення хвороби.

14. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор /підпис існує/ Людмила МОЗГОВИХ

Додаток до наказу Новогуївинської гімназії
до наказу № 28 від 31 січня 2022 року

**Звіт про виконану роботу під час дистанційного навчання
та індивідуальний план роботи на період карантину
вчителя історії *ПІБ вчителя*
з *._.* 2022 по *._.* 2022**

Дата	Час	Клас	Предмет	Зміст роботи, завдання відповідно календарного плану	Дистанційна платформа та засоби навчання
31.01.2022	09 ⁰⁰ -09 ⁴⁵	11-Б	Історія України	Внутрішньополітична і економічна ситуація УРСР (1945-1955 рр.). <i>Д/з опрацювати § 5, підготуватися до тесту</i>	Розміщення презентації з голосовим супроводом G Suit (Google classroom) / Розміщення посилання на перегляд відео / Проведення онлайн уроку в Zoom, Google meet
Індивідуальний план					
	10 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	11-А	Історія України		Систематизація / пошук матеріалів з теми. Підготовка тесту / Перегляд вебінару «Створення онлайн-освітнього середовища під час карантинних заходів» та ін.