



УКРАЇНА
НОВОГУЙВИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ІМЕНІ СЕРГІЯ ПРОЦИКА
НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
с-ще Новогуївинське

03.03. 2026 р.

№72

Про прийом дітей до 1-го класу
Новогуївинського ліцею
імені Сергія Процика
на 2026/2027 навчальний рік

На виконання статті 53 Конституції України, Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-ІХ 18 (поточна редакція — Редакція від 17.01.2026, підстава - 4609-ІХ), Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» зі змінами, внесеними згідно із Постановами КМ № 806 від 19.09.2018 р. та № 681 від 17.07.2019 р., № 985 від 05.09.2023 р., № 697 від 11.06.2025 р., № 241 від 25 лютого 2026 р., наказу Міністерства освіти і науки України від 10.05.2018 р. №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (наказ МОЗ № 2205 від 25.09.2020) {із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства охорони здоров'я № 1984 від 20.09.2021 № 1371 від 01.08.2022 № 79 від 10.01.2025 № 1638 від 29.10.2025}, листа Міністерства освіти і науки України від 16.04.2022 року №1/4202-22 «Про зарахування до 1-го класу закладів загальної середньої освіти», з метою впровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти та організованого прийому дітей до 1-х класів

НАКАЗУЮ:

1. Визначити 01 квітня 2026 року датою початку приймання заяв про зарахування дітей до 1-го класу 2026/2027 навчального року та 31 травня 2026 року останнім днем подачі заяв.
2. Розмістити на дошці оголошень у закладі та на офіційному сайті закладу інформацію щодо процедури прийому дітей до 1-х класів для інформування батьків та громадськості.

Термін: до 30.03.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Бондар М.В.

3. Узяти до уваги, що впродовж 01-15 червня 2026 року заяви про зарахування не приймаються, що не виключає права батьків подавати їх після 15 червня на вільні місця. Присутність дитини під час подання заяви про зарахування, жеребкування або її зарахування не є обов'язковою.

4. Врахувати, що розподіл першокласників між класами відбувається в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про повну загальну середню освіту».

Відповідальна: адміністрація

5. Врахувати, що при наявності дітей з особливими освітніми потребами здійснити зарахування до інклюзивного класу на підставі доданого до заяви про зарахування

висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (чи витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації). Перевірку його достовірності здійснити з використанням «АІКОМ»

Термін: до 31.08.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

6. Видати наказ про зарахування усіх дітей, якщо станом на 31 травня кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості місць у перших класах, не пізніше 01 червня.

Термін: до 01.06.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

7. Узяти до уваги та відстежити автоматичне створення на підставі опрацювання заяв в АІКОМ або онлайн-сервісі та оприлюднення виключно в закладі освіти списку зарахованих учнів із зазначенням їх прізвищ.

Термін: до 01.06.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

8. Оприлюднити інформацію про наявність вільних місць відповідно до пункту 7 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти,

Термін: до 01.06.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

9. Врахувати, що до 15 червня включно на вільні місця можуть бути зараховані діти, які не проживають (не перебувають) на території обслуговування закладу освіти, за результатами жеребкування, процедура проведення якого розробляється відповідно до глави 2 Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, та схвалюється педагогічною радою закладу освіти і затверджується його керівником. Діти зараховуються на вільні місця до закладу освіти з використанням засобів АІКОМ або онлайн-сервісів.

Термін: до 15.06.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

10. Закладу освіти оприлюднити впродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей з дотриманням Закону України «Про захист персональних даних» наступну інформацію на інформаційному стенді закладу освіти, а також на офіційному сайті закладу освіти

- ✓ список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ;
- ✓ оголошення про дату, час, місце і спосіб проведення жеребкування (з 05 по 10 червня.);
- ✓ інформацію про кількість вільних місць і прізвища дітей, які претендують на вільні місця;
- ✓ наказ керівника закладу освіти про утворення конкурсної комісії у складі 3 осіб для проведення жеребкування.

Термін: до 03.06.2026

Відповідальні: Білецька І.С.

11. Врахувати, що для зарахування учня/учениці до закладу освіти батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву (додаток1) у якій зазначають відомості про серію, номер (за наявності) та дату видачі:

- свідоцтва про народження дитини;
- медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (витяг з медичної картки амбулаторного хворого)», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25 липня 2023 року № 1351) (подається лише при зарахуванні на очну (денну, вечірню) форми(у) або при поєднанні цієї форми з іншими формами здобуття повної загальної середньої освіти).
- у разі наявності та за бажанням заявника у заяві про зарахування зазначаються відомості про серію, номер, дату видачі висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини;

- одного з документів, визначених що підтверджує місце проживання або перебування дитини чи одного з її батьків, інших законних представників на території обслуговування закладу освіти.

За бажанням заявника замість зазначення відомостей у заяві про зарахування до неї можуть додаватися копії відповідних документів.(Додаток2)

Термін: до 31.08.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В., Цикал Г.М.

12.Врахувати, що заява про зарахування за вибором заявника може бути подана:

- особисто або електронною поштою novlitsey1982@gmail.com , іншими засобами електронного зв'язку;
- в електронній формі з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів.

13. Врахувати, що у разі подання заяви про зарахування особисто або електронною поштою novlitsey1982@gmail.com, іншими засобами зв'язку, така заява заповнюється за зразком, визначеним додатком 1.

14. Врахувати, що при поданні заяви про зарахування особисто особа заявника встановлюється згідно з пред'явленим документом, що посвідчує його особу заявника, а при поданні електронною поштою, факсом, іншими засобами електронного зв'язку до заяви додається копія (сканована копія чи фотокопія) такого документа.

Термін: до 31.08.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

15.Внести заяви про зарахування, подані особисто або електронною поштою novlitsey1982@gmail.com, іншими засобами електронного зв'язку, до АІКОМ для проведення зарахування дітей.

Термін: до 31.08.2026

Відповідальний: Ручка С.В.

16. Врахувати:

- якщо у дітей або одного з їх батьків, які мають довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які не мають одного чи обох документів, визначених (Додатком 2), зараховувати до закладу освіти без подання зазначених документів;

- у разі відсутності свідоцтва про народження дитини для сприяння в його оформленні керівник закладу освіти зобов'язаний невідкладно поінформувати орган опіки і піклування за місцезнаходженням закладу освіти.

Відповідальна: Цикал Г.М., секретар

17. Організувати та провести батьківські збори для батьків майбутніх першокласників.

Термін: 14.03.2026

Відповідальні: адміністрація

18. Забезпечити наступність між дошкільною та початковою ланками освіти, організувати роботу «Мегастудії «Легко» для майбутніх першокласників.

Термін: з 24.03.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Бондар Н.Ю

19. Взяти до уваги, що:

- відповідно до статті 18 Закону України «Про повну загальну середню освіту» зарахування дітей до першого класу закладів загальної середньої освіти здійснювати на безконкурсній основі;

- не можуть вимагатися відомості про місце роботи батьків, посади батьків або осіб, що їх замінюють та інша інформація, не передбачена чинним законодавством;

- обов'язковою умовою зарахування є надання батьками (законними представниками) письмової згоди на обробку персональних даних дитини відповідно до вимог чинного законодавства

Термін: до 31.08.2026

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В., Цикал Г.М.

20. Призначити відповідальною особою за прийом документів Цикал Г.М., секретаря закладу.

21.. Оприлюднити даний наказ на офіційному сайті Новогуйвинського ліцею імені Сергія Процика

Термін: до 20.03.2026р.

Відповідальна: Біла О.В.

22. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Лариса СИНГАЄВСЬКА

Ознайомлені:

Ручка С.В.

Білецька І.С.

Бондар Н.Ю.

Біла О.В.

Цикал Г.М.

до наказу від № _____

Директору _____
(повне найменування закладу освіти)_____
(Власне ім'я, прізвище, по батькові (за наявності) директора)_____
(Власне ім'я, прізвище, по батькові (за наявності) заявника чи одного з батьків дитини)

який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон: _____

Адреса електронної поштової скриньки: _____

Заява про зарахування до закладу освіти

Прошу зарахувати _____
(Власне ім'я, прізвище по батькові (за наявності), дата народження)
до ____ класу, який (яка) фактично проживає (чи перебуває) за адресою:

на _____ форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

наявність права на першочергове зарахування: так/ні *(потрібне підкреслити)*

(_____);

(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні *(потрібне підкреслити)*_____
(Власне ім'я, прізвище, по батькові (за наявності) брата/сестри)

роботу одного з батьків дитини в закладі освіти _____

(Власне ім'я прізвище, по батькові (за наявності), посада працівника закладу освіти)навчання дитини у дошкільному підрозділі закладу освіти: так/ні *(потрібне підкреслити)*;потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так*/ні
(потрібне підкреслити);

інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу

Відомості про документи**:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у доданих до заяви документах.

Копії документів, що додаються (за наявності)**:

(дата)(підпис)

Примітки.

* Зазначається лише для дітей з особливими освітніми потребами.

** (за переліком згідно з пунктом 4 розділу I до цього порядку).

{Додаток 1 в редакції Наказу Міністерства освіти і науки № 714 від 20.05.2024, з урахуванням змін, внесених Наказом Міністерства освіти і науки № 825 від 10.06.2024}

Перелік документів, що може зазначати заявник у заяві про зарахування до закладу освіти та фіксувати відомості про серію, номер, дату видачі:

- висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (подання висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, перевірку його достовірності здійснювати закладу освіти з використанням «АІКОМ»);

- одного з документів, визначених абзацами третім - дев'ятим пункту 8 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684, що підтверджує місце проживання або перебування дитини чи одного з її батьків, інших законних представників на території обслуговування закладу освіти, а саме:

- паспорт громадянина України (тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідку на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідку про звернення за захистом в Україні) одного з батьків дитини чи інших її законних представників;

- довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за формою згідно з додатком до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» зі змінами затверджено постановою КМ від 31 січня 2025 №106;

- документ, що засвідчує право власності на відповідне нерухоме майно (свідоцтво про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір купівлі-продажу, дарування тощо);

- рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання;

- документ, що засвідчує право користування житлом (договір найму/піднайму/оренди тощо), укладений між фізичними особами (що для цілей цього Порядку підтверджує місце проживання за умови його реєстрації відповідно до статті 158 Житлового кодексу України або нотаріального посвідчення відповідно до законодавства) чи між юридичною і фізичною особами, зокрема щодо користування кімнатою в гуртожитку;

- акт обстеження умов проживання за формою згідно з додатком 9 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561);

- інший офіційний документ, що містить інформацію про місце проживання (перебування) дитини та/або одного з її батьків чи інших законних представників.