



УКРАЇНА
НОВОГУЙВИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ІМЕНІ СЕРГІЯ ПРОЦИКА
НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

12.01.2026

с-ще Новогуївинське

№19

Про порядок організації
харчування учнів ГПД
та розподіл фінансової
відповідальності

Враховуючи Закон України «Про освіту», Закон України «Про повну загальну середню освіту», Постанову Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», а також беручи до уваги заяви батьків учнів групи продовженого дня (далі – ГПД) та Протоколи зборів батьків 10 груп ГПД (додаток) про надання згоди на організацію харчування за їхні кошти та делегування фінансової відповідальності,

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити з 12 січня 2026 року організацію харчування учнів 10 груп продовженого дня (ГПД) за рахунок коштів батьків на підставі їхніх письмових заяв та Протоколів зборів батьків (додаток).
2. Встановити орієнтовну вартість однієї порції харчування на рівні 45 грн (згідно з умовами договору з постачальником продуктів харчування).
3. Покласти відповідальність:
 - 3.1. за загальну організацію харчування: контроль кількості учнів, графік, складання списків на харчування на Інну БІЛЕЦЬКУ, заступника директора з навчально-виховної роботи;
 - 3.2. контроль якості та безпечності продуктів харчування, що постачаються, а також дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час прийому їжі та комірника їдальні Наталію РОГОВСЬКУ та медичну сестру Ліну СІВАЄВУ

Термін: постійно

4. Покласти відповідальність за збір коштів, своєчасний розрахунок із постачальником продуктів харчування (на підставі наданих ним рахунків), ведення обліку надходжень та витрат на уповноважених осіб від батьківської спільноти 10 (десяти) ГПД:

Їдальня

1а – Бенюх Анна Дмитрівна (за згодою)

1б – Бучинська Леся Василівна (за згодою)

- 2а –Штерура Ганна Олександрівна (за згодою)
- 2б- Свіжевський Ярослав (за згодою)
- 2в - Лихоступ Ірина (за згодою)
- 3а – Багінська Наталія Вікторівна (за згодою)
- 3б - Цимбал Наталія (за згодою)
- 4а,б - Лукашенко Анна Миколаївна (за згодою)
- 4а,в -Вознюк Вікторія Дмитрівна (за згодою)
- 5 –ті класи – Маківська Олена Володимирівна (за згодою)

Підстава: згода батьків, оформлена у Протоколах зборів (додаток)

Термін: щотижня,
відповідно до умов договору.

- 5. Зобов'язати уповноважених осіб, зазначених у п. 4, надавати звіти про використання коштів на вимогу батьків кожній із 10 (десяти) ГПД.
- 6. Наказ розмістити на офіційному сайті закладу освіти.

Термін: до 13.12.2026

- 7. Галині ЦИКАЛ, секретарю, ознайомити відповідальних осіб з цим наказом.
- 8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Інну БІЛЕЦЬКУ.

Директор

Лариса СИНГАЄВСЬКА

Ознайомлені:

Білецька І.С.
Роговська Н.А.
Сіваєва Л.С.
Бенюх А.Д. (за згодою)
Бучинська Л. В. (за згодою)
Штерура Г. О. (за згодою)
Свіжевський Я. (за згодою)
Лихоступ І.(за згодою)
Багінська Н. В. (за згодою)
Цимбал Н. (за згодою)
Лукашенко А. М. (за згодою)
Вознюк В. Д. (за згодою)