



УКРАЇНА
НОВОГУЙВИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ІМЕНІ СЕРГІЯ ПРОЦИКА
НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
с-щеНовогуївинське

17.03.2025

№101

Про прийом дітей до 1-го класу
Новогуївинського ліцею
імені Сергія Процика
у 2025- 2026 навчальному році

На виконання статті 53 Конституції України, статей 12, 13 Закону України «Про освіту», статті 18 Закону України «Про загальну середню освіту» із змінами, Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» зі змінами, внесеними згідно із Постановами Кабінету Міністрів України № 806 від 19.09.2018 р. та № 681 від 17.07.2019 р., наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 р. №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» {із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки № 714 від 20.05.2024, № 1040 від 25.07.2024, № 1276 від 09.09.2024}, листа Міністерства освіти і науки України від 16.04.2022 року №1/4202-22 «Про зарахування до 1-го класу закладів загальної середньої освіти», наказу відділу освіти Новогуївинської селищної ради №76-ОД від 12.03.2025 «Про прийом дітей до 1-го класу закладів загальної середньої освіти Новогуївинської селищної ради у 2025-2026 навчальному році з метою впровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти та організованого прийому дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти Новогуївинської селищної ради

НАКАЗУЮ:

1. Визначити 01 квітня 2025 року датою початку приймання заяв про зарахування дітей до 1-го класу 2025-2026 навчального року та 31 травня 2025 року останнім днем подачі заяв; інформацію щодо процедури прийому дітей до 1-х класів для батьків та громадськості. розмістити на вебсайті закладу

Термін: до 01.04.2025

Відповідальні: Білецька І.С., Біла О.Л.

2. Врахувати, що розподіл першокласників між класами відбувається в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про повну загальну середню освіту», за наявності здійснити зараховування дітей з особливими освітніми потребами до інклюзивного класу на підставі доданого до заяви про зарахування висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (чи витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації).

Термін: до 31.08.2025

Відповідальна: Білецька І.С.

3. Врахувати, що проведення зарахування дітей за результатами жеребкування відбувається відповідно до {Абзацу п'ятого пункту 3 глави 1 розділу II в редакції Наказу Міністерства

освіти і науки № 714 від 20.05.2024} до 15 червня 2025 року включно, якщо станом на 31 травня 2025 року кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість місць у перших класах. Після 15 червня 2025 року зарахування на вільні місця відбувається у порядку надходження заяв про зарахування.

Термін: до 31.08.2025

Відповідальна: Білецька І.С.

4. Організувати та провести батьківські збори для батьків майбутніх першокласників.

Термін: до 01.04.2025

Відповідальна: Білецька І.С.,

Петричук О.Б., Путіліна О.П.

5. Врахувати, що для зарахування учня/учениці до закладу освіти батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву (додаток1) у якій зазначають відомості про серію, номер (за наявності) та дату видачі:

- свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу повнолітнього вступника, який має намір здобувати загальну середню освіту;
- медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (витяг з медичної картки амбулаторного хворого)», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25 липня 2023 року № 1351) (подається лише при зарахуванні на очну (денну, вечірню) форми(у) або при поєднанні цієї форми з іншими формами здобуття повної загальної середньої освіти).

За бажанням заявника замість зазначення відомостей у заяві про зарахування до неї можуть додаватися копії відповідних документів.(Додаток2)

Термін: до 31.08.2025

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

6. Врахувати, що заява про зарахування за вибором заявника може бути подана:

- особисто (нарочно) або електронною поштою, факсом, іншими засобами електронного зв'язку (додаток 1). При поданні заяви про зарахування особисто (нарочно) особу заявника встановлювати згідно з пред'явленим документом, що посвідчує його особу заявника, а при поданні електронною поштою, факсом, іншими засобами електронного зв'язку до заяви додається копія (сканована копія чи фотокопія) такого документа.

- в електронній формі з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів. Подання заяви про зарахування з використанням АІКОМ здійснювати шляхом її створення у відповідному програмному модулі АІКОМ через особистий кабінет відповідального працівника закладу освіти або в онлайн-сервісі. Заява про зарахування має бути підписана кваліфікованим електронним підписом заявника або відповідального працівника закладу освіти з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів.

Термін: до 31.08.2025

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

7. Врахувати:

- якщо у дітей або одного з їх батьків, які мають довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які не мають одного чи обох документів, визначених (Додатком 2), зараховувати до закладу освіти без подання зазначених документів;

- у разі відсутності свідоцтва про народження дитини для сприяння в його оформленні керівник закладу освіти зобов'язаний невідкладно поінформувати орган опіки і піклування за місцезнаходженням закладу освіти.

8. Забезпечити наступність між дошкільною та початковою ланками освіти, організувати роботу «Мегастудії «Легко» для майбутніх першокласників.

Термін: до 24.03.2025, за окремим графіком

Відповідальні: Білецька І.С.,

Путіліна О.П., Петричук О.Б.

9. Взяти до уваги, що:

- відповідно до статті 18 Закону України «Про загальну середню освіту» зарахування дітей до першого класу закладів загальної середньої освіти здійснювати на безконкурсній основі;
- не можуть вимагатися відомості про місце роботи батьків, посади батьків або осіб, що їх замінюють та інша інформація, не передбачена чинним законодавством;
- умови для навчання та виховання першокласників встановлені Державними санітарними правилами і нормами влаштування, утримання освітніх закладів та організації освітнього процесу;
- обов'язковим є наявність згоди на обробку персональних даних, надана батьками учня.

Термін: до 31.08.2025

Відповідальні: Білецька І.С., Ручка С.В.

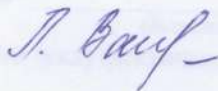
10. Оприлюднити даний наказ на вебсайті Новогуйвинського ліцею імені Сергія Процика

Термін: до 20. 03. 2025 р.

Відповідальний: Біла О.В.

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Лариса СИНГАЄВСЬКА

Перелік документів, що може зазначати заявник у заяві про зарахування до закладу освіти та фіксувати відомості про серію, номер, дату видачі:

висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (подання висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, перевірку його достовірності здійснювати закладу освіти з використанням «АІКОМ»);

- одного з документів, визначених абзацами третім - дев'ятим пункту 8 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684, що підтверджує місце проживання або перебування дитини чи одного з її батьків, інших законних представників на території обслуговування закладу освіти, а саме:

- паспорт громадянина України (тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідку на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідку про звернення за захистом в Україні) одного з батьків дитини чи інших її законних представників;

- довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за формою згідно з додатком до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 "Про облік внутрішньо переміщених осіб" (Офіційний вісник України, 2014 р., № 81, ст. 2296; 2015 р., № 70, ст. 2312);

- документ, що засвідчує право власності на відповідне нерухоме майно (свідцтво про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір купівлі-продажу, дарування тощо);

- рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання;

- документ, що засвідчує право користування житлом (договір найму/піднайму/оренди тощо), укладений між фізичними особами (що для цілей цього Порядку підтверджує місце проживання за умови його реєстрації відповідно до статті 158 Житлового кодексу України або нотаріального посвідчення відповідно до законодавства) чи між юридичною і фізичною особами, зокрема щодо користування кімнатою в гуртожитку;

- акт обстеження умов проживання за формою згідно з додатком 9 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини" (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561);

- інший офіційний документ, що містить інформацію про місце проживання (перебування) дитини та/або одного з її батьків чи інших законних представників.

Директору

(Власне ім'я, прізвище, по батькові (за наявності)
заявника чи одного з батьків дитини)
який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)
Контактний телефон:

Адреса електронної поштової скриньки:

Заява
про зарахування до закладу освіти

Прошу зарахувати _____
(Власне ім'я, прізвище по батькові (за наявності), дата народження)
до ____ класу, який (яка) фактично проживає (чи перебуває) за адресою:

на _____ форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

наявність права на першочергове зарахування: так/ні *(потрібне підкреслити)*

(_____
(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання па території обслуговування закладу
освіти)

навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні *(потрібне підкреслити)*

(_____
(Власне ім'я, прізвище, по батькові (за наявності) брата/сестри)
роботу одного з батьків дитини в закладі освіти _____

(_____
(Власне ім'я прізвище, по батькові (за наявності), посада працівника закладу освіти)
навчання дитини у дошкільному підрозділі закладу освіти: так/ні *(потрібне підкреслити)*;
потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так*/ні
(потрібне підкреслити);

інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу

Відомості про документи**:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у доданих до заяви документах.

Копії документів, що додаються (за наявності)**:

(дата)

(підпис)

Примітки.

* Зазначається лише для дітей з особливими освітніми потребами.

** (за переліком згідно з пунктом 4 розділу I до цього порядку)».