



УКРАЇНА
НОВОГУЙВИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ІМЕНІ СЕРГІЯ ПРОЦИКА
НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

04.09.2025

НАКАЗ
с-ще Новогуївинське

№ 243

Про організацію і ведення
цивільного захисту

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Положення про Єдину державну систему цивільного захисту, на виконання вимог статті 6 Кодексу цивільного захисту України (№ 5403-VI) від 02.10.2012, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», керуючись Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 року № 64/2022 та Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 06.05.2024 року № 271/2024, наказу МОН України № 29 від 12.01.2024 року «План основних заходів цивільного захисту МОН України на 2024 рік», з метою забезпечення стабільності управління, оперативного реагування і захисту персоналу від надзвичайних ситуацій в умовах воєнного часу

НАКАЗУЮ:

1. Взяти до відома, що начальником цивільного захисту закладу освіти є директор Лариса СИНГАЄВСЬКА.
2. Призначити відповідальною особою з питань цивільного захисту заступника директора з навчально-виховної роботи РУЧКУ С.В.
3. З метою організації і проведення цивільного захисту (далі ЦЗ), організації захисту персоналу, учнів у разі виникнення надзвичайних ситуацій, підготовки персоналу за програмами ЦЗ створити:
 - 3.1. комісію з питань надзвичайних ситуацій у складі:
голова комісії – Лариса СИНГАЄВСЬКА
заступник голови – Сергій РУЧКА
секретар комісії – Галина ЦИКАЛ
члени комісії – Світлана ПОЛІЩУК
 - 3.2. тимчасову комісію з питань евакуації у складі:
голова комісії – Інга ХЛАНЬ
заступник голови – Марина БОНДАР
секретар комісії – Світлана СІРОТКІНА
члени комісії – Ірина РУДНИЦЬКА (відповідальна за зв'язок та оповіщення),
КРАВЧУК Р.О. (відповідальний за облік та контроль евакуйованих).

4. Затвердити Положення про комісію з питань надзвичайних ситуацій (Додаток 1).
5. Затвердити Положення про тимчасову комісію з питань евакуації (Додаток 2).
6. Усім призначеним посадовим особам з ЦЗ:
 - 6.1. Забезпечити запобігання виникнення надзвичайних ситуацій і запровадження заходів у закладі освіти щодо зменшення збитків та втрат у разі їх виникнення.

Термін: постійно
 - 6.2. Забезпечити оповіщення закладу освіти про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій.

Термін: у разі потреби
7. Ользі БІЛІЙ розмістити даний наказ на сайті закладу освіти.
8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник ЦЗ

Директор

Лариса СИНГАЄВСЬКА

Ознайомлені:

Сергій РУЧКА

Галина ЦИКАЛ

Світлана ПОЛІЩУК

Інга ХЛАНЬ

Марина БОНДАР

Світлана СІРОТКІНА

Ірина РУДНИЦЬКА

КРАВЧУК Р.О.

Положення про комісію з питань надзвичайних ситуацій

Комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (далі – комісія) є постійно діючим органом, який утворений в Новогуйвинському ліцеї імені Сергія Процика Новогуйвинської селищної ради Житомирського району Житомирської області для розв'язування питань, пов'язаних із безпекою та захистом здоров'я і життя учнів, педагогічних і технічних працівників у будівлі освітнього закладу і на його території,

1. Комісія з НС у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, іншими нормативно-правовими актами з питань ЦЗ, розпорядженнями Відділу освіти Новогуйвинської селищної ради, освітнього закладу, цим Положенням.

2. Основні завдання комісії з НС:

- координація діяльності структурних підрозділів освітнього закладу, пов'язаних зі створенням умов запобігання і реагування на можливе виникнення НС у будівлі освітнього закладу і на його території;
- участь у розробленні документів з ЦЗ освітнього закладу, формуванні і реалізації державної політики збереження здоров'я, життя працівників і учнів освітнього закладу за будь-яких обставин і незалежно від виду НС;
- організація та керівництво проведенням робіт щодо ліквідації наслідків НС в будівлі освітнього закладу і на його території
- навчання учасників освітнього процесу дій в умовах НС.

3. Завдання комісії з НС у режимі повсякденного функціонування:

- спостереження і контроль заходів безпеки та поведінки учнів, працівників освітнього закладу під час перебування їх в будівлі закладу та на його території;
- оцінювання обстановки і можливих наслідків загрози від потенційно небезпечних об'єктів;
- розроблення пропозицій і заходів щодо запобігання НС, забезпечення безпеки і захисту учнів і працівників, зменшення матеріальних втрат, можливості функціонування освітнього закладу в разі виникнення НС;
- удосконалення процесу підготовки структурних підрозділів до дій у разі виникнення НС;
- взаємодія усіх ланок цивільного захисту освітнього закладу;
- своєчасна допомога потерпілим від НС, збереження їх життя і здоров'я;

4. Основними завданнями комісії є:

- координація діяльності структурних підрозділів закладу освіти, розташованого на території громади, району;
- здійснення оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації;
- залученням в межах своїх повноважень сил цивільного захисту до проведення

аварійнорятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, надання гуманітарної допомоги;

- забезпеченням реалізації вимог техногенної та пожежної безпеки;
- навчанням населення діям у надзвичайній ситуації;
- здійсненням постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;
- організацією робіт із локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів.

Організацією та здійсненням:

- заходів щодо життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
- заходів з евакуації (у разі потреби);
- вжиттям заходів до забезпечення готовності органів влади та сил цивільного захисту до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період;
- здійсненням безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;
- інформуванням органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються;
- визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час здійснення заходів щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації; порушення умов належного функціонування об'єктів інфраструктури та безпеки життєдіяльності населення;
- підвищення ефективності діяльності структурних підрозділів закладу освіти під час реагування на надзвичайну ситуацію

5.Завдання комісії з НС у режимі надзвичайної ситуації:

- негайне прибуття до місця виникнення НС і організація її локалізації та ліквідації;
- визначення межі території, на яку вплинули наслідки НС, та організація роботи для надання допомоги потерпілим;
- здійснення постійного контролю за станом здоров'я учнів та працівників, за необхідності — евакуація в безпечну зону;
- інформування органи управління ЦЗ про рівень НС та вжиті заходи зі збереження життя і здоров'я учнів та працівників закладу освіти;
- визначення причин виникнення НС.

6.Завдання комісії у режимі надзвичайного стану:

- визначення та вивчення межі території, на якій установлено надзвичайний стан, та наявність на ній особливо небезпечних об'єктів для здоров'я і життя учнів та працівників навчального закладу;
- оцінювання обстановки та надання пропозицій структурних підрозділів освітнього закладу про дії формувань цивільного захисту та працівників навчального закладу під час захисту від особливо небезпечних об'єктів з території, де установлено надзвичайний стан;
- постійний контроль за дотриманням правил безпеки та проведення необхідних заходів у будівлі закладу освіти та на його території;
- встановлення особливого режиму відвідування учнями закладу освіти та

пропозиції щодо подальшого проведення занять з ними;

– підготовка тексту для звітування до Відділу освіти Новоуївинської селищної ради про виконання і планування заходів дій у разі введення надзвичайного стану

7. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) у режимі повсякденної діяльності:

- здійснює координацію діяльності ЗО, розташованого на території району, громади щодо здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;
- здійснює заходи щодо забезпечення захисту населення, сталого функціонування закладу освіти, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;

2) у режимі підвищеної готовності:

- здійснює заходи щодо збору, оброблення, аналізу інформації про загрозу виникнення надзвичайних ситуацій, прогнозування ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій у закладі освіти;
- надає пропозиції до громадівської комісії щодо розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування закладу освіти комунальної форми власності;
- забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації місцевого рівня;
- готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію.

3) у режимі надзвичайної ситуації:

- забезпечує взаємодію органів управління та сил цивільного захисту ЗО щодо надання в межах можливості допомоги населенню, яке постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації.
- відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації: - організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня;
- вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у ЗО;
- взаємодіє з відповідними комісіями суміжних адміністративно-територіальних одиниць, територія яких зазнала негативної дії внаслідок надзвичайної ситуації;
- здійснює заходи щодо соціального захисту населення, яке постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
- встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація та організовує визначення розміру шкоди, заподіяної населенню району внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
- забезпечує своєчасну підготовку матеріалів щодо попередньої класифікації НС за видом, класифікаційними ознаками та рівнем;
- вивчає обставини, що склалися, та подає до районної комісії інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

4) у режимі надзвичайного стану:

- забезпечує координацію і взаємодію органів управління та сил цивільного захисту Відділу освіти, закладу освіти з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з

вимогами Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про правовий режим надзвичайного стану», а також інших нормативно-правових актів;

- здійснює заходи, необхідні для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров'я громадян.

5) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами ЗО покладених на них завдань у сфері цивільного захисту.

8. Комісія має право:

- залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації сили і засоби цивільного захисту ЗО, розташованого на території громади;

- заслуховувати інформацію керівників структурних підрозділів ЗО, розташованих на території району, з питань, що належать до її компетенції, і давати їм відповідні доручення;

- одержувати від структурних підрозділів ЗО, розташованого на території громади, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

- залучати до участі у своїй роботі представників структурних підрозділів територіальних органів виконавчої влади, виконавчих органів Новоуївинської селищної ради, підприємств, установ та організацій, розташованих на території громади (за погодженням з їх керівниками);

- розглядати матеріали розслідувань про причини і наслідки виникнення надзвичайної ситуації та вносити пропозиції щодо притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності посадових осіб, винних у її виникненні.

9. Головою комісії є директор закладу освіти. Роботою комісії керує її голова, а за відсутності голови – за його дорученням - заступник. Засідання комісії веде голова, а за його відсутності - заступник голови. Посадовий склад комісії затверджується наказом директора закладу освіти

10. Голова комісії має право:

- залучати до роботи із запобігання виникненню надзвичайної ситуації або ліквідації її наслідків будьякі транспортні, рятувальні, відбудовні, медичні та інші сили і засоби відповідно до законодавства;

- приймати в межах повноважень комісії рішення щодо реагування на надзвичайну ситуацію;

- вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

- делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступнику голови комісії.

11. Забезпечення підготовки, скликання та проведення засідань комісії, а також здійснення контролю за виконанням її рішень покладається на секретаря комісії.

12. Комісія проводить засідання на постійній основі. Рішення комісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу комісії. Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем комісії.

13. Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання структурними підрозділами закладом освіти.

14. За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за

основним місцем роботи.

15. Організація побутового забезпечення членів комісії, а також забезпечення їх спеціальним одягом, засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на Адміністрацію громади.

16. Комісія має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням. Відповідальна особа з питань цивільного захисту

Відповідальна особа з питань
цивільного захисту

Сергій РУЧКА

**Положення
про тимчасову комісію з питань евакуації**

1. Комісія з питань евакуації (далі – Комісія) є тимчасовим робочим органом Новогуївинського ліцею імені Сергія Процика Новогуївинської селищної ради Житомирського району Житомирської області.

2. Комісія здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого виведення працівників, учнів закладу освіти із зон можливого або фактичного впливу наслідків надзвичайних ситуацій техногенного чи природного характеру на території громади в мирний час або в умовах воєнного стану.

3. Комісія створюється наказом директора ЗО та йому підпорядковується.

4. Комісії підконтрольні об'єктові комісії з питань евакуації, безпечні об'єкти тимчасового розміщення.

5. Евакокомісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного часу і в умовах воєнного стану, наказами голови Новогуївинської селищної ради та Відділу освіти Новогуївинської селищної ради і цим Положенням.

6. Основними завданнями Евакокомісії є:

здійснення заходів з розміщення дітей та працівників поза зонами факторів джерел надзвичайної ситуації у разі виникнення безпосередньої загрози їх життю та заподіяння шкоди здоров'ю;

евакуація матеріальних і культурних цінностей, якщо виникає загроза їх пошкодження або знищення;

ведення обліку евакуйованих дітей та працівників;

організація оповіщення працівників про початок евакуації у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакозаходів на території громади;

здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

7. Евакокомісія має право на:

приведення у готовність всіх необхідних сил і засобів та керувати їх діями з евакуації дітей та працівників закладу освіти;

одержання від місцевих органів виконавчої влади й суб'єктів господарювання всіх форм власності і підпорядкування безкоштовно інформацію, матеріали та документи, необхідні для планування та організації евакуацій.

8. Організація роботи Евакокомісії:

Евакокомісія розпочинає свою роботу у разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації дітей та працівників закладу освіти.

У разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій евакокомісія працює спільно з тимчасовою комісією з питань евакуації Новогуйвинської селищної ради.

9. Для організації діяльності Евакокомісії розробляються:

план евакуації дітей та працівників закладу освіти у разі виникнення надзвичайної ситуації;

функціональні обов'язки членів евакокомісії;

схема зв'язку та оповіщення складу евакокомісії;

інші необхідні для роботи документи.

Відповідальна особа з питань
цивільного захисту

Сергій РУЧКА