



**УКРАЇНА**  
**НОВОГУЙВИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ**  
**ІМЕНІ СЕРГІЯ ПРОЦИКА**  
**НОВОГУЙВИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**  
**ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**НАКАЗ**

28. 08. 2025

с-ще Новогуївинське

№217

Про організацію методичної роботи  
в Новогуївинському ліцеї імені Сергія Процика  
в 2025-2026 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», річного плану Новогуївинського ліцею імені Сергія Процика, затвердженого педагогічною радою від 29.08.2025, протокол №1, з метою координації науково-методичного та навчального забезпечення педагогічного процесу, організації удосконалення самоосвіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку творчої активності педагогів, впровадження в практику роботи інноваційних педагогічних технологій

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати роботу над науково-методичною проблемою (II етап) «Створення інноваційного, інтегрованого освітнього простору для розвитку навичок здобувачів освіти, необхідних для успішного життя у 21-му столітті». Планово-прогностичний етап (2025-2026 н. р.) - практична реалізація інноваційних проектів, програм; - організація моніторингового спостереження за результатами; - координація дій.

Термін: протягом року.

Відповідальна: Прина РУДНИЦЬКА, ЗДНВР

2. Затвердити нову модель методичної роботи «Освітній континуум», яка передбачає перехід від формату методичних комісій до динамічної системи професійних освітніх спільнот, що працюють у форматі проектних команд.

3. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Ірину РУДНИЦЬКУ координатором роботи з педагогічними працівниками у розділі методичної роботи..

4. Розпочати пілотний проект впровадження нової моделі у 2025-2026 навчальному році з урахуванням таких складових:

- «Майстерня ідей» (вересень) – стартовий захід для формування банку проектних ідей.
- Професійні освітні спільноти – тимчасові творчі групи, які реалізують обрані проекти.
- Лабораторія освітніх інновацій «Креатив-хаб» - платформа для апробації сучасних методик та інструментів.
- Система наставництва «Освітній трек» - підтримка молодих і малодосвідчених педагогів.
- Центр експертизи та менторства – консультативна допомога педагогічним командам.
- «Педагогічний портрет ліцею» - фінальна презентація здобутків освітніх спільнот.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ірині РУДНИЦЬКІЙ:

5.1. організувати проведення стартового заходу «Майстерня ідей» до 19 вересня 2025 року;

5.2. забезпечити координацію діяльності професійних освітніх спільнот та контроль за реалізацією їхніх проектів;

5.3. забезпечити підготовку та представлення конкретного продукту (навчального кейсу, проекту, екскурсу, плану тощо).

6. Призначити менторів з числа досвідчених педагогів-новаторів для надання консультативної допомоги командам.

7. Сприяти якісному підвищенню фахової майстерності педагогічних працівників, їх безперервному самовдосконаленню, розвитку професійної компетентності та педагогічної культури, відповідно до сучасних вимог, реалізацію Річного плану підвищення кваліфікації вчителів на 2025 р.

Термін: постійно

Відповідальна: Ірина

РУДНИЦЬКА, ЗДНВР

8. Сприяти діяльності творчих груп вчителів та забезпечити їх участь у конкурсі в рамках педагогічної виставки «Сучасна освіта Житомирщини 2026».

Термін: протягом року.

Відповідальна: Ірина

РУДНИЦЬКА, ЗДНВР

9. З метою удосконалення професійної майстерності забезпечити активну участь педагогічних працівників у громадських, обласних та Всеукраїнських методичних заходах.

Термін: протягом року.

Відповідальні: педагогічні працівники

10. Забезпечити умови для роботи молодих спеціалістів, які розпочали працювати в ліцеї, сприяти їх адаптації до роботи в закладі освіти.

Термін: протягом року.

Відповідальна: адміністрація

11. Забезпечити виконання перспективного плану атестації педагогічних працівників.

Термін: протягом року.

Відповідальна: адміністрація

12. Забезпечити вивчення системи роботи вчителів, які атестуються. Організувати роботу щодо вивчення та впровадження передового педагогічного досвіду. Створити умови для презентації та поширення досвіду вчителів.

Термін: протягом року.

Відповідальна: адміністрація

13. Обговорити Інструктивно-методичні рекомендації із базових дисциплін у 2025-2026 навчальному році.

Термін: до 01.09. 2025

Відповідальні: ЗДНВР, ЗДВР

14. Заступникам директора з навчально-виховної роботи РУЧЦІ Сергію, РУДНИЦЬКІЙ Ірині, БІЛЕЦЬКІЙ Інні:

14.1. створити необхідні умови для ефективної методичної роботи, систематично надавати допомогу педагогічним працівникам та здійснювати постійний контроль;

Термін: упродовж року

14.2. забезпечити ознайомлення членів педагогічного колективу з Інструктивно-методичними рекомендаціями щодо впровадження Державного стандарту базової середньої освіти, рекомендаціями щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-8 класів, рекомендацій щодо ведення ліцейної документації.

Термін: до 9 вересня 2025 р.

14.3. Створити електронний «Журнал підвищення кваліфікації педагогічних працівників» та «Електронне портфоліо».

Термін: до 09 вересня 2025 р.

15. Учителям-предметникам:

15.1. Упроваджувати в освітній процес сучасні тренди в освіті, інноваційні методи навчання, компетентнісний та особистісно орієнтований підходи, формувальне, взаємо і самооцінювання, критичне мислення, медіаграмотність, ідеї НУШ.

Термін: протягом року

15.2. Працювати над дієвою організацією самоосвіти, підвищенням професійної майстерності відповідно до річного плану підвищення кваліфікації вчителів.

Термін: протягом року

15.3.Продовжити реалізацію методичних проєктів згідно з річним планом та етапом реалізації методичної проблеми закладу.

Термін: протягом року

15.4. Організувати самоосвітню діяльність педагогічних працівників. Планування самоосвітньої діяльності здійснювати у відповідності до плану науково – методичної роботи ліцею, річного плану підвищення кваліфікації, графіка атестації та підвищення кваліфікації

16. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Ірину РУДНИЦЬКУ.

Директор:

Лариса СИНГАЄВСЬКА

Ознайомлені:

Биков П.В.  
Білецька І.С.  
Бондар М.В.  
Бондар Н.Ю.  
Бондарчук М.О.  
Бугайчук І.В.  
Вахнюк Т.В.  
Гаврилюк І.В.  
Галецька Л.І.  
Гвоздева В.О.  
Гичко О.В.  
Горбатюк О.А.  
Дем'янчук І.М.  
Дудар А.А.  
Ємець Т.О.  
Звінеревська Т.І.  
Кравчук Р.О.  
Кравчук С.В.  
Кремінська Є.В.  
Костюк О.М.  
Коцюба К.В.  
Криштафович Ю.А.  
Курильчук Д.А.  
Курильчук М.О.  
Ковальчук О.С.  
Костов С.М.  
Литвиненко С.П.  
Мазяр Л.П.  
Мельник А.В.  
Мінчук Г.З.  
Нагорний А.А.  
Непомняща І.І.  
Опанасюк О.О.  
Олефіренко О.М.

Паук С.В.  
Петричук О.Б.  
Пилипович О.М.  
Путіліна О.П.  
Рудницька І.В.  
Ручка С.В.  
Сіроткіна С.В.  
Сочнєва Т.В.  
Стаховська С.П.  
Тарасевич Н.В.  
Терещенко Г.В.  
Ткачук О.М.  
Федоренко О.В.  
Хлань І.І.  
Червінська В.В.  
Чос С.Г.  
Шевчук В.А.  
Яблонська Ю.А.  
Ярова-Боровик М.Я.  
Ярошенко О.Ф.  
Біла О.В.

## **Проект** **«Освітній континуум: нова модель методичної роботи у ліцеї»**

### **Тема**

Реалізація інноваційної моделі безперервної освіти педагогів «Освітній континуум», яка ґрунтується на принципах динамічності, міждисциплінарності, ініціативності та практичності. Ця модель передбачає перехід від формальних засідань методичних комісій до живої співпраці педагогів у форматі проєктних спільнот, де кожен має змогу реалізувати власні ідеї та долучитися до створення реальних освітніх продуктів.

### **Мета**

Створити ефективну та гнучку систему методичної роботи, яка забезпечує постійний професійний розвиток педагогів, сприяє командній співпраці та стимулює до пошуку інноваційних рішень. Мета передбачає не лише підвищення кваліфікації педагогів, а й формування середовища, де кожен учитель відчуває власну значущість та робить внесок у розвиток ліцею.

### **Актуальність**

Сучасна освіта вимагає від педагогів динамічності, готовності до змін та інтеграції інноваційних технологій. Традиційні форми методичної роботи (комісії, формальні засідання) поступово втрачають ефективність. Тому необхідним є перехід до нової моделі, що ґрунтується на принципах гнучкості, практичності, міждисциплінарності та ініціативності.

### **Завдання**

- ✓ Запровадити динамічні форми методичної роботи: відмовитися від формальних засідань і перейти до інтерактивних подій, квестів, воркшопів та проєктних сесій, де педагоги активно генерують ідеї, шукають шляхи вирішення актуальних проблем і відразу працюють над їх реалізацією.
- ✓ Сформувати «Банк проєктних ідей»: провести стартову «Майстерню ідей», де педагоги у міждисциплінарних групах визначають проблеми та пропонують власні рішення. Створити електронний банк ідей, доступний для всього колективу, що стане основою для формування робочих груп протягом року.
- ✓ Розвивати професійні спільноти (ПНС): залучити педагогів до тимчасових творчих груп, сформованих на основі банку ідей. Учасники самі обирають напрям роботи, розподіляють обов'язки, працюють у зручному форматі (онлайн/офлайн) та створюють практичний освітній продукт, який буде корисним для ліцею.
- ✓ Організувати лабораторію освітніх інновацій «Креатив-хаб»: створити простір для педагогів-новаторів, які апробуватимуть нові технології, інструменти й методики. Лабораторія діятиме у форматі щомісячних зустрічей у неформальній атмосфері, де вчителі зможуть обмінюватися досвідом, тестувати нові підходи та поширювати їх у колективі.
- ✓ Запровадити систему наставництва «Освітній трек»: організувати підтримку молодих та малодосвідчених педагогів через наставництво. Досвідчені вчителі супроводжуватимуть колег у процесі освоєння нових методик, надаватимуть консультації та допомагатимуть вибудувати індивідуальну освітню траєкторію розвитку.
- ✓ Сприяти обміну педагогічним досвідом: замість традиційних методичних комісій запровадити практику відкритих зустрічей, «методичних кав», майстер-класів і мінітренінгів.

Це дозволить педагогам ділитися власними напрацюваннями у вільному форматі та отримувати швидкий зворотний зв'язок.

✓ Провести підсумкову презентацію здобутків «Педагогічний портрет ліцею»: Наприкінці навчального року організувати святковий захід, де кожна команда представить свої напрацювання. Це стане майданчиком для презентації освітніх продуктів, обміну досвідом і формування єдиного іміджу ліцею як інноваційного та сучасного освітнього простору.

#### Графік засідань

| Етап                                                | Термін проведення  |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| «Майстерня ідей» (генерація проблем і рішень)       | Вересень           |
| Формування Професійних освітніх спільнот            | Вересень - жовтень |
| Робота творчих команд над проєктами                 | Листопад–Березень  |
| Лабораторія «Креатив-хаб» (інноваційні зустрічі)    | Щомісяця           |
| Освітній трек (наставництво та менторство)          | Протягом року      |
| Центр експертизи та підтримки                       | Протягом року      |
| «Педагогічний портрет ліцею» (фінальна презентація) | Травень            |

## **Учасники**

- Педагогічні працівники ліцею
- Заступник директора з НВР (координатор)
- Лідери (коучі) освітніх спільнот
- Ментори – досвідчені педагоги-новатори
- Молоді вчителі – учасники системи наставництва

## **Форми та методи роботи**

- Проектна діяльність у професійних освітніх спільнотах
- Інтерактивні «мозкові штурми»
- Кейс-метод, гейміфікація,
- Менторські консультації
- Семінари-практикуми та творчі майстерні
- Підсумкові презентації результатів

## **Продукти діяльності**

- Навчальні та методичні кейси
- Розробки міжпредметних інтегрованих уроків
- Мінікурси та онлайн-ресурси для учнів
- Плани виховних та профілактичних заходів
- Рекомендації щодо впровадження цифрових інструментів та ШІ
- Освітні проекти

## **Моніторинг та оцінювання результатів**

- Анкетування педагогів щодо ефективності нової моделі
- Спостереження за роботою команд
- Експертна оцінка результатів менторів та керівництва
- Презентація та апробація освітніх продуктів у практичній діяльності
- Підсумковий захід «Педагогічний портрет ліцею»

## **Очікувані результати**

- Підвищення професійної компетентності педагогів через системну самоосвіту та участь у практичних проектах.
- Створення інноваційних методичних продуктів: міжпредметні кейси, навчальні курси, гейміфіковані завдання, плани виховних заходів.
- Розвиток командної роботи та міждисциплінарної співпраці між учителями різних предметів.
- Зростання мотивації педагогів до участі у методичній роботі завдяки її динамічному і творчому формату.
- Формування позитивного іміджу ліцею як сучасного та інноваційного закладу, що впроваджує європейські підходи до освіти.

## **Висновки**

Упровадження моделі «Освітній континуум» сприятиме створенню сучасної, динамічної та ефективної системи методичної роботи. Вона дозволить перейти від формальних засідань до творчої співпраці, активізує участь педагогів, підвищить якість освітнього процесу та забезпечить стаłe професійне зростання педагогічного колективу.

## Нова модель системи безперервної освіти (методичної роботи)

### «ОСВІТНІЙ КОНТИНУУМ»

Понятійний словник:

**КОНТИНУУМ** - назва неперервних утворень; неперервність, нерозривність явищ, процесів.

**МОДЕЛЬ** - зразок якого-небудь нового виробу, взірцевий примірник чогось.

**МЕТОДИЧНА РОБОТА** - це комплексна система дій та заходів, спрямована на професійний розвиток педагогів, підвищення їхньої кваліфікації та майстерності, а також на вдосконалення освітнього процесу. Вона включає аналітичну, організаційну, пошуково-дослідницьку та інформаційну діяльність для досягнення позитивних результатів у навчанні та вихованні.

Основні цілі методичної роботи:

**Підвищення професійної компетентності:** стимулює педагогів до самоосвіти, самовдосконалення та опанування нових знань, методів і технологій навчання.

**Розвиток творчого потенціалу:** сприяє розвитку творчості вчителів та всього педагогічного колективу.

**Удосконалення освітнього процесу:** забезпечує високу якість підготовки фахівців та досягнення оптимальних освітніх результатів.

**Обмін досвідом:** створює умови для обміну педагогічними знахідками, де молоді фахівці можуть вчитися у досвідчених колег.

Ключові аспекти методичної роботи:

**Систематичність** - це безперервна система, яка охоплює весь освітній процес.

**Аналіз** включає розгляд роботи вчителів, результатів освітнього процесу та пошук шляхів покращення.

**Планування** - організація та планування дій, спрямованих на досягнення поставлених завдань.

**Інноваційність** - пошук нових інноваційних підходів та методик, що живлять творчий потенціал педагога.

**Мета створення нової моделі «ОСВІТНІЙ КОНТИНУУМ»:** замість формальних методичних комісій, які збираються за графіком, ми створюємо гнучку систему. Ця модель перетворює методичну роботу на циклічний процес, який щороку починається з колективного «штурму» ідей і завершується конкретними результатами.

**Основні принципи нової моделі:**

**Динамічність:** спільноти формуються під конкретне завдання і розформовуються після його виконання.

**Міждисциплінарність:** учителі різних предметів можуть об'єднуватися для роботи над спільними проєктами.

**Ініціатива:** теми для роботи пропонують самі педагоги, виходячи зі своїх реальних потреб.

**Практичність:** кожна діяльність спрямована на створення конкретного продукту (методичної розробки, навчального кейсу, тренінгу тощо).

# Складові системи безперервної освіти (методичної роботи)

## I. «Майстерня ідей» - перший крок (серпень-вересень)

### Канва діяльності

Це головний стартовий захід, який замінює перше формальне засідання методичних комісій. Він є обов'язковим для всіх педагогів.

На другому тижні вересня ЗНВР проводить інтерактивний захід «Майстерня ідей». Педагоги збираються у міждисциплінарні групи (наприклад, математик + філолог + вчитель біології). Кожна група отримує завдання: визначити 3-5 актуальних проблем в освітньому процесі ліцею (наприклад, «Як підвищити мотивацію учнів до читання?», «Як боротися з булінгом у 7-х класах?» тощо). Після цього групи пропонують ідеї проєктів, які допоможуть вирішити ці проблеми.

Результат: наприкінці заходу формується "Банк проєктних ідей", з якого кожен педагог може обрати собі проєкт до душі. Це дає чіткий імпульс і знімає пасивність.

## II. Професійна освітня спільнота (ПНС) роботи

це ядро нової системи методичної



**тимчасові творчі групи**  
(створені для вирішення конкретного завдання)

### Канва діяльності

Це єдиний, динамічний формат роботи протягом року.

Проєктні команди формуються з бажаючих на основі «Банку проєктних ідей». Вчителі вільно записуються до тих спільнот, які відповідають їхнім інтересам. Кожна команда працює над своїм проєктом протягом семестру або року.

Учасники команди самі домовляються про графік зустрічей (онлайн/офлайн), розподіляють завдання та визначають лідера (коуча).

Результат: команда створює конкретний продукт та презентує його, наприклад:

- ✓ Кейс-завдання для міжпредметних уроків.
  - ✓ Онлайн-курс для учнів.
  - ✓ План профілактичних заходів.
  - ✓ «Гейміфікація на уроках».
  - ✓ «Інструменти ШІ для персоналізації навчання».
  - ✓ «Проєкт з екологічної безпеки в 5-9 класах» тощо)

## III. Лабораторія освітніх інновацій «Креатив-хаб»

Це постійно діюча платформа для впровадження нових методик, інструментів та технологій

### Канва діяльності

1. Учителі-інноватори беруть участь у пілотних проєктах, діляться практичним досвідом використання технологій.

2. Лабораторія організовує та проводить короткі семінари-практикуми, неформальні зустрічі для обміну досвідом, де кожен може спробувати нові інструменти (раз на місяць



організовується зустріч у неформальній обстановці (наприклад, у бібліотеці з чаєм). Немає чіткого порядку денного, але є одна-дві теми для обговорення (наприклад, «Як я вирішую конфлікти в класі?», «Мій улюблений цифровий інструмент» тощо).

Перевага: відходимо від офіційного «засідання» до вільного спілкування; це дає змогу педагогам розслабитися, отримати підтримку та дізнатися про досвід колег без зайвої бюрократії.

Результати роботи стають доступними для всього колективу.

#### **IV . Система «Освітній трек» (наставництво – менторство)**

Ця система забезпечує індивідуальну підтримку молодим і малодосвідченим педагогам.

##### **Канва діяльності**

- 1.Досвідчені педагоги, які мають бажання, стають наставниками для молодих спеціалістів або колег, які хочуть опанувати нову методику.
2. Наставництво відбувається за індивідуальною траєкторією розвитку без звітів та засідань.
- 3.Учитель-ментор допомагає, консультує, надає зворотний зв'язок.

#### **V. Центр експертизи та менторства**

Цей центр є постійною точкою опори для всіх.

##### **Канва діяльності**

Призначаються **ментори** (це досвідчені педагоги-новатори). Їхнє завдання — не керувати, а **консультувати** та надавати допомогу проєктним командам. До них можна звернутися за порадою щодо використання цифрових інструментів, методики викладання чи вирішення конфліктів. Це дає впевненість пасивним учасникам, що вони завжди можуть отримати підтримку.

#### **VI. Педагогічний портрет ліцею – фінальна презентація здобутків**

##### **Канва діяльності**

Наприкінці семестру або навчального року проводиться підсумковий захід. Кожна проєктна команда презентує свій кінцевий продукт. Це демонстрація «продукту», де педагоги зможуть апробувати результат праці колег, обмінятися досвідом та взяти ідеї для себе. Цей формат заохочує і підкреслює важливість кожного внеску.

##### **Переваги:**

**Мотивація:** учителі самі обирають, над чим працювати, що підвищує їхню зацікавленість.

**Ефективність:** робота спрямована на реальні проблеми, а не на формальність.

**Співпраця:** подолання бар'єрів між предметами, що сприяє міждисциплінарному підходу.

Така структура дозволить залучити до методичної роботи навіть найпасивніших, оскільки вона починається з інтерактивної події, пропонує чіткі проєктні завдання і гарантує постійну підтримку.

**ПЛАН РОБОТИ**  
**ШКОЛИ МОЛОДОГО ВЧИТЕЛЯ**

| №                                                                         | Зміст роботи                                                                                                                                                                                                                                                         | Відповідальні           | При<br>мітка |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
| <b>Вересень</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| <b>Тема. Перші кроки до вершин педагогічної майстерності</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| 1                                                                         | Знайомство з молодими фахівцями. Час спілкування «Розповідь про себе». Закріплення наставників.                                                                                                                                                                      | лідери                  |              |
| 2                                                                         | Анкетування. Вивчення запитів молодих спеціалістів у наданні методичної допомоги                                                                                                                                                                                     |                         |              |
| 3                                                                         | Обговорення плану роботи школи молодого вчителя на 2025-2026 навчальний рік.                                                                                                                                                                                         |                         |              |
| 4                                                                         | Вивчення нормативних документів, правил для вчителя.                                                                                                                                                                                                                 |                         |              |
| 5                                                                         | Інструктаж з планування роботи вчителя, класного керівника. Робота з навчальними програмами і пояснювальними записками до них                                                                                                                                        |                         |              |
| 6                                                                         | Практична робота. Опанування навичок ведення документації.                                                                                                                                                                                                           | Заступники<br>директора |              |
| 7                                                                         | Консультація. Рекомендації та поради щодо підготовки молодого вчителя до уроку.                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| 8                                                                         | Огляд новинок методичної літератури.                                                                                                                                                                                                                                 |                         |              |
| <b>Жовтень</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| <b>Тема. Урок - головна форма організації освітнього процесу</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| 1                                                                         | Консультація. Як подолати страх перед уроком.                                                                                                                                                                                                                        |                         |              |
| 2                                                                         | Методичні вимоги до побудови й проведення сучасного уроку. Структура і методика проведення інтерактивного уроку, компетентісного уроку.                                                                                                                              |                         |              |
| 3                                                                         | Практична робота. Моделювання сучасного уроку. Технологічні підходи до проектування уроку.                                                                                                                                                                           |                         |              |
| 4                                                                         | Гра-тренінг «Камертон» (кожен учасник представляє шляхи формування мотивації на уроці).                                                                                                                                                                              |                         |              |
| 5                                                                         | Дискусія «Як зробити урок ефективним».                                                                                                                                                                                                                               |                         |              |
| 6                                                                         | Консультація «Психологічна атмосфера уроку. Мова тіла вчителя на уроці».                                                                                                                                                                                             |                         |              |
| 7                                                                         | Рецепт приготування хорошого уроку.                                                                                                                                                                                                                                  |                         |              |
| <b>Січень</b>                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| <b>Тема: Контроль результатів навчально-пізнавальної діяльності учнів</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |              |
| 1                                                                         | Принципи організації діагностики і контролю за навчально-пізнавальною діяльністю учнів                                                                                                                                                                               |                         |              |
| 2                                                                         | Методична панорама «Ефективні форми та методи контролю навчальних досягнень учнів». Огляд різних видів контролю за навчанням: попередній, «біжучий», повторний, тематичний, періодичний, підсумковий, комплексний – відповідно до груп результатів освітніх галузей. |                         |              |
| 3                                                                         | Консультація Психологічна складова оцінювання та сприйняття оцінки учнями та їхніми батьками.                                                                                                                                                                        | .                       |              |

|                                                                                                      |                                                                                                                                        |                      |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|
| 4                                                                                                    | Використання різнорівневих завдань з метою формування ключових компетентностей під час контролю                                        |                      |  |
| 5                                                                                                    | Ділова гра «Організація контролю знань» (кожен учасник представляє свої форми проведення контролю знань учнів).                        |                      |  |
| 6                                                                                                    | Дискусія «Якими правилами повинен користуватися вчитель для забезпечення оптимальності процесу оцінювання навчальної роботи школярів». |                      |  |
| 7                                                                                                    | Огляд педагогічної літератури з теми «Оцінювання і контроль у досвіді вчителів-новаторів».                                             |                      |  |
| 8                                                                                                    | Тренінг «Захист від стресів» . Робота з психологом.                                                                                    |                      |  |
| 9                                                                                                    | Відстеження відвідування уроків молодими вчителями                                                                                     |                      |  |
| <b>Березень</b>                                                                                      |                                                                                                                                        |                      |  |
| <b>Тема: Позакласна робота як одна із форм організації освітнього процесу</b>                        |                                                                                                                                        |                      |  |
| 1                                                                                                    | Круглий стіл «Обговорення та аналіз позакласних заходів, що відвідали»                                                                 |                      |  |
| 2                                                                                                    | Доповідь «Позаурочна діяльність. Методика організації позакласної та позашкільної роботи з учнями».                                    |                      |  |
| 3                                                                                                    | Бліц-інтерв'ю Основні форми та методи позакласної роботи. Характеристика окремих форм виховної роботи.                                 |                      |  |
| 4                                                                                                    | Перегляд презентації «Формування громадянської компетентності учнівської молоді засобами позакласної діяльності»                       |                      |  |
| 5                                                                                                    | Практична робота «Пошук нових форм організації позакласної виховної роботи».                                                           |                      |  |
| <b>Травень</b>                                                                                       |                                                                                                                                        |                      |  |
| <b>Тема: Підготовка вчителя до самоосвітньої діяльності як складова його професійного зростання.</b> |                                                                                                                                        |                      |  |
| 1                                                                                                    | Доповідь «Загальнокультурна та професійна самоосвіта»                                                                                  | Вчителі - наставники |  |
| 2                                                                                                    | Аукціон знань. Загальні напрями та основні компоненти самоосвітньої діяльності.                                                        |                      |  |
| 3                                                                                                    | Практична робота. Розробка особистого плану самоосвітньої роботи.                                                                      |                      |  |
| 4                                                                                                    | Критерії оцінювання результатів самоосвіти.                                                                                            |                      |  |
| 5                                                                                                    | Анкетування для перевірки самоосвітнього рівня молодого вчителя. Анкета, яка спонукає вчителів до самоосвіти.                          |                      |  |
| 6                                                                                                    | Алгоритм роботи вчителя над індивідуальною науково-методичною темою.                                                                   |                      |  |
| 7                                                                                                    | Консультація. Самоаналіз уроку як засіб підвищення ефективності професійної діяльності вчителя.                                        |                      |  |
| 8                                                                                                    | Творчий звіт педагогів-початківців «Відкрита розмова».                                                                                 | Молоді вчителі       |  |

|    |                                                                            |                |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| 9  | Година мрій «Ідеальний урок».                                              |                |  |
| 10 | Випуск буклету (теки) вчителями-початківцями «Мій перший рік вчителювання» | Молоді вчителі |  |