

СХВАЛЕНО  
Вченою радою  
КЗ «Житомирський ОППО» ЖОР  
Протокол № 5  
від 28.09.2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом директора  
КЗ «Житомирський ОППО» ЖОР  
від 20.10.2022 № 348-00  
І.І. Смагін



## ПОЛОЖЕННЯ про обласний конкурс «добрих практик» освітян Житомирщини «Сучасна освіта»

Обласний конкурс «добрих практик» освітян Житомирщини «Сучасна освіта» (надалі – Конкурс) як сучасна форма поширення й впровадження кращих напрацювань педагогів у вигляді конкурсних матеріалів проводиться на базі комунального закладу «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради (надалі – Інститут).

### 1. Мета і завдання Конкурсу

Мета Конкурсу – презентація та ознайомлення громадськості з добрими практиками та інноваційними розробками освітян та педагогічних колективів закладів освіти регіону.

Основними завданнями є:

- поширення добрих практик та інноваційних пошуків педагогічних працівників;
- розвиток творчого потенціалу вчителя та підвищення його професійної майстерності;
- популяризація серед громадськості здобутків освітян, підвищення інтересу до проблем освіти;
- стимулювання творчого пошуку педагогічних працівників закладів освіти;
- створення анотованого каталогу добрих практик освітян Житомирщини.

### 2. Організаційна структура Конкурсу

2.1. Організатором Конкурсу є Інститут.

2.2. Для проведення Конкурсу створюється оргкомітет та журі з працівників Інституту, які затверджуються відповідним наказом директора.

2.3. Оргкомітет:

- проводить облік поданих матеріалів;
- відповідає за організаційне забезпечення Конкурсу;
- розробляє програму презентації добрих практик;
- забезпечує умови для роботи журі.

2.4. Журі:

- визначає критерії оцінювання матеріалів;
- підводить підсумки Конкурсу;
- визначає переможців Конкурсу;
- здійснює відбір матеріалів для включення до анотованого каталогу «добрих практик» освітян Житомирщини «Сучасна освіта» та розміщення на сайті Інституту.

### 3. Проведення Конкурсу

3.1. Конкурс проводиться у 2 етапи:



I етап – районний (міський), в територіальних громадах (надалі – ТГ), в закладах освіти обласного підпорядкування;

II етап – обласний.

3.2. На Конкурс роботи представляються в **електронному вигляді** в таких **номінаціях**:

- **підручник** (навчальне видання з систематизованим викладом дисципліни (її розділу, частини), що відповідає навчальній програмі та офіційно затверджене як таке);
- **навчальний посібник** (навчальне видання, що доповнює або частково (повністю) замінює підручник та офіційно затверджене як таке);
- **навчально-методичний посібник** (навчальне видання з методики викладання навчальної дисципліни (її розділу, частини) або з методики виховання);
- **наочний посібник** (видання, зміст якого передається, в основному, зображувальними засобами);
- **практичний посібник** (виробничо-практичне видання, призначене практичним працівникам для оволодіння знаннями та навичками при виконанні будь-якої роботи, операції, процесу);
- **практичний poradnik** (видання, розраховане на самостійне оволодіння будь-якими виробничо-практичними навичками);
- **навчальна програма** (гурткової, факультативної роботи) (навчальне видання, що визначає зміст, обсяг, а також порядок вивчення і викладання певної навчальної дисципліни чи її розділу);
- **словник** (довідкове видання упорядкованого переліку мовних одиниць (слів, словосполучень, фраз, термінів, імен, знаків), доповнених відповідними довідковими даними);
- **практикум** (навчальне видання практичних завдань і вправ, що сприяють засвоєнню набутих знань, умінь і навичок);
- **збірник практичних задач і вправ, тестові завдання, збірники текстів диктантів і переказів** (навчальні видання, які містять завдання для практичних занять і самостійної роботи. Розділи можуть відноситися до одного практичного заняття або до тематичного блоку);
- **дидактичний посібник**, що містить цикл занять та інших форм роботи;
- **діагностичний матеріал** та інструкція щодо його використання;
- **електронне навчально-методичне видання** (підручник, посібник) (повинне відповідати вимогам, встановленим Положенням про електронний підручник (посібник) (<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0621-18#n14>));
- **мультимедійний контент** (сукупність даних інтерактивного вмісту, представлених у форматах відео, анімації, об'єкти віртуальної, доповненої реальності, комп'ютерні моделі (симулятори), а також їх поєднання з аудіоінформацією, текстом, зображеннями);
- **персональний веб-сайт педагога** (портфоліо вчителя та/або освітній контент сучасного вчителя для організації освітнього процесу).

3.3. У Конкурсі можуть брати участь педагогічні працівники закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійно-технічної освіти усіх форм власності – одноосібно, групою авторів або педагогічним колективом (без кваліфікаційних обмежень).

Представлені матеріали повинні бути затверджені педагогічною (методичною) радою закладу.



3.4. Для участі у Конкурсі необхідно надати (в електронному вигляді):

- матеріали, оформлені згідно вимог;
- рецензію керівника закладу або голови методичного об'єднання, або іншого педагога, який вже має педагогічне звання «методист»;
- заявку на участь;
- інформацію до каталогу.

3.5. Загальні вимоги до розробки і критерії оцінювання роботи:

- актуальність теми;
- оригінальність та новизна розробки;
- достатній теоретичний рівень;
- дослідницький характер;
- практичне застосування розробки;
- використання інноваційних педагогічних технологій;
- відповідність матеріалу навчальним програмам для закладів загальної середньої освіти щодо структури, обсягу і змісту;
- грамотність та естетичність оформлення. Необхідно дотримуватись правил цитування, оформлення списку використаної літератури.

3.6. Структура методичної розробки

- 1) Титульний аркуш видання (відомості про організацію, від імені якої випускається видання, повна назва навчально-методичного видання: навчальний посібник, методичні вказівки (рекомендації), навчальна програма тощо; місце і рік видання матеріалу)
- 2) Зворот титульного аркуша (підстава для видання матеріалів: рішення засідання педагогічної (методичної) ради (дата і номер протоколу); укладач(і), (прізвище, ім'я, по батькові, вчений ступінь, місце роботи); рецензент(и) (прізвище, ім'я, по батькові, вчений ступінь, місце роботи); анотація)
- 3) Зміст.
- 4) Вступ (передмова) (розкривається тема, мета і основні завдання).
- 5) Основна частина (за змістом повинна відповідати темі, підпорядковуватися основній меті та завданням).
- 6) Список використаних джерел (розміщують у кінці роботи в алфавітному порядку: прізвище, ініціали автора; повна назва книги (без лапок); місце видання; видавництво; рік видання. Для статей, що обліковані в періодичній пресі, зазначають прізвище, ініціали автора, назву статті, назву журналу чи газети, рік видання, номер журналу чи дату виходу газети).
- 7) Додатки (таблиці, ілюстрації, схеми, малюнки).

3.7. Інформація до каталогу подається за такою формою:

- ПІП автора, посада;
- повна назва закладу;
- вид і назва розробки;
- короткий зміст розробки (3-5 речень).

Матеріали до каталогу надаються в електронному вигляді разом з матеріалами на Конкурс. У випадку ненадання або несвоєчасного надання інформації оргкомітет залишає за собою право не розміщувати інформацію в каталозі.

3.8. Членами журі розглядаються лише матеріали, оформлені відповідно до вимог і подані у зазначений термін.



3.9. Оргкомітет може, за згодою автора, використовувати матеріали, представлені на Конкурс, для публікації їх у педагогічних виданнях та розміщення на сайті Інституту.

3.10. Номінації, пріоритетні напрямки та формат проведення Конкурсу можуть змінюватись залежно від потреб, врахування запитів та побажань педагогів області.

#### 4. Перевірка розробки на плагіат.

4.1. Перевірка роботи на плагіат проводиться оргкомітетом на основі наявних або відкритих Інтернет-ресурсів.

4.2. Метою перевірки є запобігання плагіату (запозиченням) у роботах, підвищення якості та рівня самостійності та індивідуальності, забезпечення високого рівня показника оригінальності роботи.

4.3. Показник оригінальності роботи – кількісний показник, виражений у відсотках, який демонструє співвідношення авторського тексту до загального обсягу роботи, яка оцінюється.

4.4. Робота допускається до участі у Конкурсі за умови оригінальності не менше 75 %.

#### 5. Підведення підсумків Конкурсу.

5.1. Журі Конкурсу щорічно підводить підсумки до 25 лютого і за результатами роботи готує проект підсумкового наказу, у якому зазначає переможців.

5.2. Переможці в конкурсних номінаціях нагороджуються дипломами I, II та III ступенів Інституту.

Розробник

Юрист



М. К. Сюравчик

Л. Ф. Ковальчук